

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 27»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 27»
Протокол № 5 от 31.05.2023

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель заведующего по ВМР
МБДОУ «Детский сад № 27»
Р.В. Автухова
Приказ МБДОУ «Детский сад № 27»
от 13.06.2023 № 172/1-18



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 27»

Северск
2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
в МБДОУ «Детский сад № 27»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей в МБДОУ «Детский сад № 27» (далее - МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ.

1.1. Данное Положение о совете родителей определяет основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей, организацию управления и делопроизводство, а также регламентирует его создание, деятельность, ликвидацию и реорганизацию в МБДОУ.

1.2. Совет родителей (далее - Совет) является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления МБДОУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей).

1.3. Создание Совета осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения и Устава МБДОУ, правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются при голосовании простым большинством голосов.

1.5. В состав Совета входят представители - родители (законные представители) воспитанников, по одному представителю от каждой группы детского сада. Члены Совета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

1.6. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

1.7. Совет соблюдает регламент работы МБДОУ, осуществляет деятельность по разработанному и принятому ими плану работы.

1.8. Осуществление членами Совета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

1.9. Решения Совета рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем родительском собрании. О своей работе Совет отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

1.01. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, заведующим издается приказ по МБДОУ.

2. Цели и задачи Совета родителей

2.1. Целью Совета является обеспечение постоянной и систематической связи МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Содействие администрации МБДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников МБДОУ;

- в организации и проведении досуга детей.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

3.1. Совет содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности.

3.2. Обсуждает внутренние локальные нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов групп детского сада.

3.4. Принимает участие в установлении связей педагогов с семьями воспитанников в соответствии с Положением о взаимодействии МБДОУ с семьями воспитанников.

3.5. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ об их правах и обязанностях.

3.6. Совместно с администрацией МБДОУ осуществляет контроль за организацией и качеством питания детей и медицинского обслуживания.

3.7. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБДОУ по вопросам организации образовательной деятельности.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий.

3.9. Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).

3.10. Оказывает содействие в организации и активном участии родителей (законных представителей) в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для воспитанников МБДОУ;

3.11. Принимает участие в подготовке МБДОУ к новому учебному году.

3.12. Совет рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета.

3.13. Сотрудничает с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ.

3.14. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБДОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних воспитанников.

3.15. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам организации и проведения мероприятий в МБДОУ и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Организация управления и деятельности

4.1. В состав Совета входят председатели родительских комитетов по 1 человеку от каждой группы.

4.2. Члены Совета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

4.3. Количество членов Совета определяется общим собранием родителей (законных представителей).

4.4. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.5. В необходимых случаях на заседание Совета могут быть приглашены:

- заведующий, педагогические и медицинские работники МБДОУ;
- представители общественных организаций, родители, представители Учредителя.

4.6. Лица, приглашенные на заседание Совета, имеют право совещательного голоса.

4.7. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, соответствующему годовому плану работы МБДОУ. План работы согласовывается с

заведующим и утверждается на заседании Совета родителей.

4.8. Председатель организует деятельность Совета:

- осуществляет подготовку и проведение заседаний данного Совета;
- четко определяет повестку дня;
- следит за выполнением решений Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления.

4.9. Совет созывается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.10. Заседание Совета родителей ДОУ правомочно, если на нем присутствовало не менее половины членов его состава.

4.11. Решения Совета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем членов. Форму голосования Совет устанавливает в каждом конкретном случае.

4.12. Совет родителей подотчетен Общему родительскому собранию, перед которым периодически (не реже одного раза в год) отчитывается о выполнении ранее принятых решений.

4.13. Члены Совета родителей работают на общественных началах, каждый член Совета имеет определенные обязанности и выполняет свои функции только на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Совета родителей

5.1. Совет имеет полное право:

- принимать участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, непосредственно относящихся к его компетенции;
- разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете (комитете), о постоянных и временных комиссиях Совета родителей или др.);
- вносить заведующему МБДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения, относящиеся к компетенции Совета, органам самоуправления МБДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- систематически проводить контроль качества питания;
- разъяснять и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленных компетенций;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- выражать благодарность и поощрение родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых спортивных, оздоровительных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- Устанавливать деловые контакты с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи дошкольному образовательному учреждению.

5.2. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых Советом мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета;
- участвовать в обсуждении любых вопросов деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;

- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в настоящее Положение;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного образовательного учреждения;

- выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности родительского совета детского сада.

5.3. Члены Совета родителей обязаны:

- участвовать в работе Совета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом или родительскими комитетами (советами) групп, а также в реализации проектов и программ Совета.

5.4. Председатель:

- обеспечивает выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета;
- сотрудничает с Учредителем, педагогическим советом ДОО и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития учреждения;
- координирует деятельность Совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- представляет Совет перед администрацией, органами власти и Управлением дошкольного образования.

5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

5.6. Председатель Совета родителей ДОО может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, непосредственно относящимся к компетенции Совета.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей ДОО несет ответственность:

- за выполнение планы работы;
- за выполнение решений и рекомендаций Совета;
- за установление взаимопонимания между руководством МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ;
- за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

6.2. Члены Совета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием ДОО.

6.3. Члены Совета, не принимающие участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов совета, на их место избираются другие.

7. Делопроизводство Совета родителей

7.1. Совет в установленном порядке ведет протоколы своих заседаний.

7.2. В книге протоколов Совета фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических и других работников ДОО;
- решение Совета родителей.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся в канцелярии МБДОУ.

7.5. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ, документы подписываются заведующим и председателем Совета родителей МБДОУ.

7.6. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета или секретаря.

8. Ликвидация и реорганизация Совета родителей

8.1. Прекращение деятельности Совета может быть произведено путем (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

8.2. Ликвидация и реорганизация Совета может производиться по решению общего родительского собрания.

8.3. Перевыборы Совета родителей в ДОУ проводятся при необходимости.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение о Совете является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.