

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 27»**

Принято
Общим собранием
МБДОУ «Детский сад № 27»
Протокол № 9 от 13.12.2023 г

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 27»
 Т.А.Разбегаева
Приказ от 14.12.2023 № 352/1-18



**Положение
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства –
антимонопольном комплаенсе
МБДОУ «Детский сад № 27»**

ЗАО Северск

1. Общие положения.

2. Организация антимонопольного комплаенса.

2.1. Общий контроль за организацией антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется заведующим МБДОУ «Детский сад № 27» (далее — образовательная организация), который:

- вводит в действие правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение сотрудниками образовательной организации правил антимонопольного комплаенса;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- утверждает карту комплаенс-рисков образовательной организации;
- утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
- утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков образовательной организации;
- подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе для отчета Учредителю;
- знакомит граждан Российской Федерации с настоящим Положением при приеме на работу в образовательную организацию.

2.2. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса образовательной организации, приказом заведующего назначается уполномоченное должностное лицо.

2.3. К компетенции уполномоченного должностного лица относятся следующие функции уполномоченного должностного лица:

- подготовка и представление заведующему на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также иных документов учреждения, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- выявление конфликта интересов в деятельности образовательной организации, разработка предложений по их исключению;
- консультирование сотрудников по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;
- организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

- оказание содействия уполномоченным представителям контролирующих органов при проведении ими проверок по антимонопольному комплаенсу в образовательной организации;
- информирование заведующего о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа;
- подготовка и внесение на утверждение заведующему карты комплаенс-рисков образовательной организации;
- подготовка и внесение на утверждение заведующему плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков образовательной организации;
- подготовка и внесение на утверждение заведующему ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;
- подготовка сводного проекта доклада об антимонопольном комплаенсе, организация подписания заведующим и утверждения коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;
- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.4. Оценку эффективности организации и функционирования в образовательной организации антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган по внутреннему контролю за соблюдением деятельности в соответствии требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации (далее - комиссия).

2.4.1. К функциям комиссии относятся:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- рассмотрение и оценка мероприятий образовательной организации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и представление заведующему на утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка комплаенс-рисков образовательной организации

3.1. В целях обеспечения соответствия деятельности образовательной организации требованиям антимонопольного законодательства осуществляются выявление и оценка комплаенс-рисков.

3.2. В целях выявления комплаенс-рисков комиссией проводятся следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности образовательной организации за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- анализ проектов правовых актов образовательной организации и действующих правовых актов образовательной организации, относящихся к сфере деятельности образовательной организации, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства на предмет их соответствия антимонопольному законодательству;

- мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;
- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков образовательной организации.

3.3. Анализ выявленных в образовательной организации нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится один раз в год. При проведении данного анализа комиссией реализуются следующие мероприятия:

- осуществление сбора сведений о наличии выявленных антимонопольными органами нарушений антимонопольного законодательства;
- составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства в образовательной организации. Перечень нарушений антимонопольного законодательства в образовательной организации должен содержать классифицированные по сферам деятельности образовательной организации сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушений нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольным законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах, направленных учреждением на недопущение повторения нарушения.

3.4. Анализ действующих правовых актов образовательной организации и проектов правовых актов образовательной организации на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится один раз в год. При проведении анализа действующих правовых актов образовательной организации реализуются следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее официальный сайт учреждения) исчерпывающего перечня действующих актов образовательной организации с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;
- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню правовых актов;
- представление заведующему сводного доклада с обоснованием целесообразности /нецелесообразности внесения изменений в действующие правовые акты образовательной организации.

3.5. При проведении анализа проектов правовых актов образовательной организации на предмет соответствия их антимонопольному законодательству реализуются следующие мероприятия:

- размещение на официальном сайте учреждения проекта правового акта образовательной организации об антимонопольном комплаенсе;
- осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту правового акта образовательной организации, по итогам которой подготавливается справка о выявлении/отсутствии в проекте акта

образовательной организации положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в образовательной организации комиссией выполняются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в образовательной организации;
- подготовка по итогам сбора информации о правоприменительной практике аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в образовательной организации;

3.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства комиссией проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности образовательной организации по развитию конкуренции;
- выдача образовательной организации предупреждения о прекращении действий/бездействия, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3.8. При нарушении антимонопольного законодательства проводится расследование и представление заведующему дела с признаками нарушения антимонопольного законодательства.

3.9. Выявляемые комплаенс-риски распределяются по уровням согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

3.10. На основе проведенной комиссией оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным составляется карта комплаенс-рисков образовательной организации по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

3.11. В карту рисков включаются:

- выявленные риски (их описание), структурированные по уровню и направлениям деятельности;
- описание причин возникновения рисков;
- описание условий возникновения рисков;
- мероприятия по минимизации и устранению рисков;
- наличие/отсутствие остаточных рисков;
- вероятность повторного возникновения рисков.

3.12. Карта комплаенс-рисков составляется один раз в год, утверждается заведующим и размещается на официальном сайте учреждения.

3.13. Информация о выявлении и оценке комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Порядок ознакомления ответственным сотрудникам по осуществлению закупок с настоящим Положением.

4.1. При приеме на работу в учреждение на должность, ответственную по осуществлению закупок должен быть ознакомлен с настоящим Положением.

5. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков («дорожная карта»)

- 5.1. В целях снижения комплаенс-рисков ДООУ уполномоченным на основе карты комплаенс-рисков учреждения разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков образовательной организации (далее - Дорожная карта) по форме согласно Приложению №3 к настоящему Положению.
- 5.2. Дорожная карта разрабатывается ежегодно и утверждается заведующим.
- 5.3. Дорожная карта размещается на официальном сайте учреждения.
- 5.4. Зам. зав. по АХР на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения Дорожной карты.
- 5.5. Информация об утверждении и исполнении Дорожной карты включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

- 6.1. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которого происходит оценка качества работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками в течение отчетного периода. Под отчетным периодом понимается календарный год.
- 6.2. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются как отдельно между сотрудниками образовательной организации, указанными в п. 2.2 настоящего Положения, так и для учреждения в целом.
- 6.3. Ключевые показатели для сотрудников образовательной организации, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, устанавливаются в целях оценки эффективности мероприятий, осуществляемых ими.
- 6.4. Ключевые показатели для образовательной организации в целом устанавливаются в целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в процессе деятельности учреждения по результатам выявления и оценки рисков с учетом уровней рисков, приведенных в Приложении №4 к настоящему Положению.
- 6.5. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются уполномоченным и утверждаются заведующим.
- 6.6. Комиссией ежегодно проводится оценка достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.
- 6.7. Уполномоченным при необходимости ежегодно проводит актуализацию ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.
- 6.8. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса образовательной организации.

7.1. Оценка эффективности организации и функционирования в учреждении антимонопольного комплаенса осуществляется комиссией оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в порядке, установленном нормативно-правовыми документами образовательной организации, по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

7.2. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса комиссия использует материалы, содержащиеся в докладе об антимонопольном комплаенсе, а также:

- карту комплаенс-рисков образовательной организации, утвержденную заведующим;
- ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса, утвержденные заведующим; - план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков образовательной организации, утвержденный заведующим.

8. Доклад об антимонопольном комплаенсе.

8.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать следующую информацию:

- о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков образовательной организации;
- об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков образовательной организации;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

8.2. Подготовка сводного доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется уполномоченным на основании информации, предоставленной комиссией.

8.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, после подписания заведующим, размещается на официальном сайте учреждения, а также направляется для отчета Учредителю.

Приложение №1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

Уровни рисков нарушения
антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

п/п	Уровень риска	Описание риска
1	Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности образовательной организации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
2	Незначительный уровень	Вероятность выдачи образовательной организации предупреждения
3	Существенный уровень	Вероятность выдачи образовательной организации предупреждения и возбуждения в отношении учреждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
4	Высокий уровень	Вероятность выдачи образовательной организации предупреждения, возбуждения в отношении учреждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения учреждения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение №2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

Форма карты рисков нарушения
антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

п/п	Вид и описание рисков	Причины и условия возникновения рисков	Наличие/отсутствие остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение №3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков

п/п	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Информирование работников об основных положениях антимонопольного законодательства	Заведующий	1 раз в квартал
2	Анализ проекта документации о закупке на предмет соответствия антимонопольному законодательству	Экономист по договорной и претензионной работе	При проведении правовой экспертизы проекта документации о закупке
3	Информирование работников администрации об ответственности за несоблюдение антимонопольного законодательства	Заведующий	1 раз в квартал
4	Тщательная проработка технических заданий документации о закупке	Экономист по договорной и претензионной работе	На постоянной основе
5	Повышение квалификации сотрудников, и к должностным обязанностям которых относится подготовка документов в целях осуществления закупок, а также проведение конкурсов	Заведующий	1 раз в три года
6	Мониторинг исполнения «Дорожной карты»	Заместитель заведующего по АХР	На постоянной основе

Приложение №4
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

Ключевые показатели эффективности функционирования
антимонопольного комплаенса и методика оценки значений
ключевых показателей эффективности
для должностного лица и для учреждения в целом

1. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса как для должностного лица, так и для образовательной организации в целом рассчитываются в целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса (далее Методика), разработанной Федеральной Антимонопольной Службой России (далее-ФАС России) и утвержденной приказом ФАС России от 05.02.2019 №133/19.

2. Ключевыми показателями эффективности (далее КПЭ) антимонопольного комплаенса для образовательной организации в целом являются:

2.1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства - КСН - со стороны образовательной организации (по сравнению с предыдущим годом).

Рассчитывается по формуле: $КСН = КН_{пред} \div КН_{оп}$, где

$КСН$ коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны образовательной организации по сравнению с предыдущим годом	$КН_{пред}$ количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны образовательной организации в году предшествующем отчетному году
	$КН_{оп}$ количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны образовательной организации в отчетном периоде

Под нарушением антимонопольного законодательства со стороны образовательной организации понимаются:

- возбужденные антимонопольным органом в отношении образовательной организации антимонопольные дела;
- выданные образовательной организации антимонопольным органом предупреждения о прекращении действий/бездействия, об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства,

либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

- направленные образовательной организации антимонопольным органом предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

3. В случае если в отчетном периоде отсутствовали нарушения антимонопольного законодательства (показатель КНоп) и/или количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны образовательной организации в году, предшествующем отчетному году (показатель КНпред) равно нулю, то при расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны образовательной организации по сравнению с предшествующим годом (показатель КСН) значение числителя или знаменателя соответственно принимать равным (единице).

Значение КПЭ «Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны образовательной организации по сравнению с предшествующим годом» (показатель КСН) равное или более 1 (единицы) свидетельствует об эффективности антимонопольного комплаенса.

4. Для должностного лица образовательной организации рассчитывается КПЭ — доля сотрудников образовательной организации, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

Рассчитывается по формуле: $ДСо = КСо \div КСобиц$,

$ДСо$	$КСо$
доля сотрудников образовательной организации, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу	количество сотрудников образовательной организации, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу
	$КСобиц$
	общее количество сотрудников образовательной организации, чьи трудовые/должностные обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства

4.1. Оценка значений КПЭ антимонопольного законодательства со стороны учреждения (по сравнению с предыдущим годом) Ежегодная оценка значений ключевого показателя для образовательной организации «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны учреждения (по сравнению с предыдущим годом)» призвана обеспечить понимание об эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в

образовательной организации и о соответствии мероприятий антимонопольного комплаенса учреждения направлениям совершенствования государственной политики по развитию конкуренции, установленных Национальным планом РФ.

4.2. Оценка значения КПЭ для должностного лица «доля сотрудников образовательной организации, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу» направлена на понимание эффективности работы должностного лица по консультированию и обучению сотрудников образовательной организации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом и профилактике нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности учреждения. Высокое значение количества сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу (числитель) из общего числа сотрудников образовательной организации, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, обеспечивает высокое значение КПЭ.

КПЭ.