

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 27»
Протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель заведующего по ВМР
МБДОУ «Детский сад № 27»

Н.В.Чередова
Приказ МБДОУ «Детский сад № 27»
№ 264/1-18 от 07.09.2023

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «Детский сад № 27»
на 2023-2024 учебный год**

Содержание

Информационная справка	3
Методическая тема, целевая установка, задачи на 2023 -2024 учебный год	5
Основные направления работы на 2023-2024 учебный год. Образовательный заказ	6
I. Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (ФАОП ДО) в МБДОУ «Детский сад № 27»	7
II. Обеспечение здорового образа жизни	
2.1 Система работы образовательного учреждения по охране и укреплению здоровья воспитанников	10
2.2. План работы по профилактике детского травматизма	13
III. Обеспечение уровня воспитания и образования дошкольников	
3.1. Кадровое обеспечение МБДОУ «Детский сад № 27»	15
3.2. Расстановка кадров	17
3.3. Организационная работа с кадрами	19
3.4. Выполнение требований профессиональных стандартов	20
3.5. Повышение профессионального мастерства педагогов	21
3.5.1. Индивидуальные темы по самообразованию педагогов	21
3.5.2. Обобщения опыта работы педагогов МБДОУ	24
3.5.3. Темы педагогических проектов	24
3.6. Аналитико-диагностическая и информационная деятельность	25
3.7. Консультации	27
3.8. Конкурсы	28
3.9. Коллективные просмотры	28
3.10. Педагогические советы	29
3.11. Психолого-педагогический консилиум	30
3.12. Тематика заседаний Методических объединений воспитателей (специалистов)	32
3.13. План работы творческой (инициативной) группы	36
3.14. Работа по организации мероприятий с детьми	37
IV. Организация предметно-развивающей среды	
4.1. Развитие материальной базы для обеспечения образовательного процесса	41
V. Руководство и контроль	
5.1. Тематические и фронтальные проверки	42
5.2. Длительные наблюдения	42
5.3. Целевые наблюдения	45
5.4. Оперативный контроль	45
5.5. Организация аттестации педагогических работников	45
VI. Организация взаимодействия с семьей	
6.1. План мероприятий с родителями	47
VII. Совместная работа с общественными организациями	
7.1. План работы с МБУ «Центральная детская библиотека»	49
7.2. План работы с Северским театром для детей и юношества	49
7.3. План работы с ОГИБДД УМВ России по ЗАТО Северск Томской области	50
7.4. План работы с ФГКУ «СУ ФПС № 8 МЧС России»	51
7.5. План работы с воинской частью № 3478	51
7.6. План работы с МАУ ДО «Детская школа искусств»	51
7.7. План работы с музеем города Северска	51
VIII. Административно-хозяйственная работа	52
IX. План работы профсоюзной организации	53
X. Совершенствование размещения материалов на сайте МБДОУ	54

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27» является звеном муниципальной системы образования ЗАТО Северск, обеспечивающим дошкольное образование, присмотр и уход за детьми (в том числе с ОВЗ), осваивающими образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей и оздоровительной направленности и адаптированную образовательную программу МБДОУ «Детский сад № 27» в группах компенсирующей направленности.

Учреждение активно привлекает ресурсы социального партнерства для разностороннего развития воспитанников, знакомит их с социальным окружением, организует тесное взаимодействие с внешними организациями и учреждениями дополнительного образования.

МБДОУ «Детский сад № 27» - три отдельно стоящих здания. Корпус № 1 расположен по адресу: ул. Крупской, 30. На первом этаже расположен медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет заведующего МБДОУ, музыкальный зал, спортивный зал, 7 логопедических кабинетов, 3 групповых ячейки, производственные помещения (склад белья, пищеблок). На втором этаже расположены 4 групповые ячейки. Участок МБДОУ имеет территорию, которая озеленена различными цветочными культурами, кустарниками, деревьями. Имеется учебно-опытный участок, теплица, парник, садово-ягодный участок. На территории МБДОУ имеется спортивная площадка, городошная площадка, «Школа мяча», участки для организации прогулок по количеству групп в МБДОУ.

Корпус № 2 расположен по адресу: пр. Коммунистический, 113. На первом этаже расположен медицинский кабинет, логопедический кабинет, кабинет педагога-психолога, 5 групповых ячеек, производственные помещения (прачечная, пищеблок). На втором этаже расположены 5 групповых ячеек, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, три кабинета учителя-логопеда, музыкального руководителя, процедурный кабинет, музыкально-спортивный зал, костюмерная, склад белья. Территория озеленена различными цветочными культурами, кустарниками, деревьями. Имеется учебно-опытный участок, теплица, садово-ягодный участок. На территории МБДОУ имеется спортивная площадка, футбольное поле, полоса препятствий, участки для организации прогулок по количеству групп в МБДОУ.

Корпус № 3 расположен по адресу: ул. Ленина, 70. Это типовое, двухэтажное здание, отвечающее санитарно-гигиеническим нормам и правилам пожарной безопасности, имеет необходимый набор помещений, оснащенных медицинским оборудованием для проведения оздоровления детей. В этом корпусе функционируют 4 группы, из них 3 группы оздоровительной направленности, 1 группа компенсирующей направленности. На первом этаже расположен медицинский блок, состоящий из медицинского кабинета, процедурного кабинета, комнаты заболевшего ребенка, кабинета для физиотерапевтического лечения, кабинета для проведения массажа, кабинета врача риноотоларинголога. Медицинский блок оснащен всем необходимым оборудованием в соответствии с его назначением. Комната заболевшего ребенка предназначена для изоляции заболевшего ребенка и рассчитана на 1 место. В ней находится кровать и все необходимые принадлежности для ухода за ребенком.

Кабинет физиотерапевтического лечения оснащен всем необходимым оборудованием для проведения светолечения, локального прогревания, введения лекарственных аппаратов в дыхательные пути, лечения постоянным током и импульсным электрическим полем, монохромными лучами, ультразвукового распыления ароматических масел. Имеется аппарат для приготовления кислородных коктейлей. Физиолечение назначается врачом-педиатром и врачом - риноотоларингологом. Кабинет для проведения массажа оснащен специальным столом-кушеткой и подручными средствами, используемыми при проведении массажа.

Совместно с администрацией учреждения медицинские работники несут ответственность за здоровье, психическое и физическое развитие детей; проведение оздоровительно-профилактических мероприятий, проведение санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур; режим дня, организацию режима двигательной активности, обеспечивающей нормальную жизнедеятельность детей и качества питания.

Также на первом этаже располагаются: методический кабинет, кабинет заведующего МБДОУ, музыкальный зал, спортивный зал, кабинет учителя - логопеда, кабинет педагога-

психолога, совмещающий игровую комнату «Игралочка» и кабинет дополнительных услуг; 2 групповые ячейки, производственные помещения (прачечная, пищеблок). На втором этаже расположены 4 групповые ячейки.

Территория детского сада по периметру ограждена металлическим забором и полосой зеленых насаждений: различными цветочными культурами, кустарниками, деревьями. Имеется учебно-опытный участок, теплица, парник, садово-ягодный участок. На территории ДОУ имеются прогулочные веранды, оборудование для игровой деятельности, спортивная площадка для развития основных видов движений, подвижных и спортивных игр, «Школа мяча», футбольное поле, городошная площадка, автогородок. В детском саду созданы условия для безопасного пребывания детей, как в здании, так и на прилегающей к нему территории.

МБДОУ оснащено необходимым игровым и спортивным оборудованием соответственно возрасту детей и в соответствии требованиям ФГОС ДО.

Режим работы МБДОУ «Детский сад № 27» в корпусе № 1 (ул. Крупской, 30) обеспечивает 10,5-ти часовое пребывание ребенка в детском саду; в корпусе № 2 (пр. Коммунистический, 113) 12-ти и 10,5-ти часовое пребывание ребенка в детском саду, в корпусе № 3 (ул. Ленина, 70) 12-ти и 10,5 часовое пребывание детей.

В МБДОУ функционирует:

В корпусе № 1 - 7 групп компенсирующей направленности. Во всех группах воспитываются дети с ограниченными возможностями здоровья (дети с тяжелыми нарушениями речи). 5 групп посещают дети, имеющие речевое заключение: общее недоразвитие речи, 2 группы – заикание.

В корпусе № 2 - 9 групп: 4 группы компенсирующей направленности (посещают дети, имеющие речевое заключение: общее недоразвитие речи), и 5 групп общеразвивающей направленности.

В корпусе № 3 - 4 группы: 3 группы оздоровительной направленности, 1 группа компенсирующей направленности (посещают дети, имеющие речевое заключение: общее недоразвитие речи). Контингент воспитанников групп оздоровительной направленности комплектуется на учебный год.

Формирование групп осуществляется с 1 июля. Наполняемость групп определяется требованиями Постановления от 28.09.2020 года № 28 об утверждении санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПин 2.4.1.3648 – 20); приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении ФГОС ДО» № 1155 от 17.10.2013, приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

Деятельность МБДОУ выстроена в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО, с Уставом МБДОУ «Детский сад № 27», Программой развития МБДОУ «Детский сад № 27», Образовательной программой ДО МБДОУ и Адаптированной образовательной программой ДО для детей с ТНР МБДОУ «Детский сад № 27».

Учреждение укомплектовано следующим образом:

корпус №1:

- 1 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: заикание, старшая;
- 2 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР, подготовительная к школе;
- 3 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР, подготовительная к школе;
- 4 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР, подготовительная к школе;
- 5 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: заикание, старшая;
- 6 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР, старшая;
- 7 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР – средняя.

корпус №2:

- 8 группа – общеразвивающей направленности, ранний возраст;
- 9 группа – закрыта;
- 10 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР, старшая;

- 11 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР, средняя;
- 12 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР, подготовительная к школе;
- 13 группа – общеразвивающей направленности, ранний возраст;
- 14 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР, старшая;
- 15 группа – общеразвивающей направленности, подготовительная к школе;
- 16 группа – общеразвивающей направленности, старшая;
- 17 группа – общеразвивающей направленности, средняя.

корпус №3:

- 18 группа – закрыта;
- 19 группа – группа оздоровительной направленности, средняя;
- 20 группа – закрыта;
- 21 группа – группа оздоровительной направленности, подготовительная к школе группа;
- 22 группа – компенсирующей направленности, речевое заключение: ОНР, подготовительная к школе;
- 23 группа – группа оздоровительной направленности, старшая.

На 2023-2024 учебный год определены:

Методическая тема:

Формирование культурно-нравственных ценностей в процессе личностного развития дошкольника в условиях внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ.

Целевая установка:

Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества в условиях внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ.

Задачи:

1. Продолжить работу по формированию культурно-нравственных ценностей в процессе личностного развития обучающихся, в том числе ценности здорового и устойчивого образа жизни, инициативности, самостоятельности и ответственности, активной жизненной позиции в условиях внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ.
2. Продолжить работу в условиях:
 - Международного исследовательского проекта «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного подхода Л.Г. Петерсон» по направлению «Развитие инициативности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации непрерывной образовательной системы «Учусь учиться» Л.Г. Петерсон»;
 - Региональной инновационной площадки социально-педагогической направленности «Субъект-субъектная модель взаимодействия участников образовательных отношений в условиях организации деятельности семейно-педагогического клуба «В контакте+»;
 - Муниципальной программы (в рамках регионального проекта) «Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего ЗАТО Северск».
3. Обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, воспитания, охраны и укрепления здоровья обучающихся.

4. Организационно-содержательное сопровождение внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Основные направления работы на 2023-2024 учебный год

Образовательный заказ

№ п/п	Содержание заказа	Категория (для кого?)	Адресат (от кого?)
1.	Внедрение ФОП ДО и ФАОП ДО. Обеспечение методического сопровождения внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО.	Педагоги МБДОУ, Администрация МБДОУ	Правительство РФ Министерство просвещения РФ Департамент общего образования Томской области Управление образования Администрации ЗАТО Северск
2.	Реализация Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 27» (ОП ДО), разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) и Адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 27» (АОП ДО), разработанной на основе Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (ФАОП ДО).	Педагоги МБДОУ, Администрация МБДОУ	Правительство РФ Министерство просвещения РФ Департамент общего образования Томской области Управление образования Администрации ЗАТО Северск
3.	Взаимодействие с родителями и внешними партнерами с целью формирования культурно-нравственных ценностей в процессе личностного развития дошкольника.	Педагоги МБДОУ, родители (законные представители)	Педагоги ДОУ, родители воспитанников, МК ДОУ
4.	Экологическое просвещение воспитанников и родителей в рамках работы Центра экологического образования и формирования экологической культуры.	Педагоги МБДОУ, воспитанники, родители (законные представители)	Департамент общего образования Томской области, МАУ ЗАТО Северск «РЦО» МК МБДОУ
5.	Совершенствование практики коррекции речевых и неречевых нарушений и обеспечение всестороннего развития воспитанников с ТНР.	Педагоги МБДОУ	МК МБДОУ
6.	Совершенствование системы работы образовательного учреждения по охране и укреплению здоровья воспитанников.	Воспитанники, родители (законные представители)	МК МБДОУ
7.	Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования цифровых и инженерных компетенций человека будущего средствами робототехники.	Воспитанники, родители (законные представители)	Департамент общего образования Томской области, Управление образования Администрации ЗАТО Северск
8.	Развитие пространственного мышления и формирование естественно-научных представлений у старших дошкольников.	Воспитанники, родители (законные представители)	Департамент общего образования Томской области, Управление образования Администрации ЗАТО Северск
9.	Реализация Международного исследовательского проекта «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон (инновационная методическая сеть «Учусь учиться»).	Педагоги МБДОУ, родители (законные представители), общественность	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики» (г. Москва)
10.	Реализация программы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников «Новому веку - здоровое поколение».	Педагоги МБДОУ, родители	Администрация МБДОУ «Детский сад № 27» Управление образования Администрации ЗАТО Северск
11.	Реализация проекта «Субъект-субъектная модель	Педагоги	МК МБДОУ

	взаимодействия участников образовательных отношений в условиях организации деятельности семейно-педагогического клуба «В контакте+».	МБДОУ, родители (законные представители), общественность	ТОИПКРО
12.	Корректировка рабочей программы воспитания Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27»	Педагоги МБДОУ, Администрация МБДОУ	Правительство РФ Министерство просвещения Департамент общего образования Томской области Управление образования Администрации ЗАТО Северск
13.	Корректировка Программы развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27»	Педагоги МБДОУ, Администрация МБДОУ	Правительство РФ Министерство просвещения Департамент общего образования Томской области Управление образования Администрации ЗАТО Северск
14.	Работа Комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников	Воспитанники МБДОУ	Роспотребнадзор РФ Министерство просвещения Департамент общего образования Томской области Управление образования Администрации ЗАТО Северск

**І. Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования и
Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования
(ФОП ДО и ФАОП ДО) в МБДОУ «Детский сад № 27»
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Наименование (тема) мероприятия (вида деятельности)	Срок	Ответственные	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1.	Изучение актуальных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Актуализация локальных актов МБДОУ, перечень изучаемых документов
1.2.	Разработка Плана сопровождения внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования	Сентябрь 2023	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	План сопровождения внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования
1.3.	Приведение нормативной базы МБДОУ (локальных актов) в соответствие с требованиями ФОП и ФАОП ДО по мере необходимости	По мере необходимости	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Актуализация локальных актов МБДОУ
1.3.	Промежуточный анализ ресурсного обеспечения условий для внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО	Январь 2024	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., Паршутова Е.А., Некрасова С.В., старшие воспитатели	Справка по результатам анализа
1.4.	Методическое сопровождение педагогических кадров в условиях введения ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Планы МО, методические рекомендации, консультирование

1.5.	Корректировка программы развития МБДОУ.	Ноябрь 2023	Рабочая группа	Программа развития МБДОУ
1.6.	Мониторинг образовательных потребностей, запросов участников образовательных отношений по вопросам внедрения ФОП ДО.	Январь 2024	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Корректировка плана сопровождения внедрения ФОП ДО (при необходимости)
1.7.	Анализ работы по сопровождению внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО и ФАОП ДО) в МБДОУ «Детский сад № 27»	Май 2014	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Анализ
2. Кадровое обеспечение				
2.1.	Обеспечение профессиональной подготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	График прохождения КПК
2.2.	Определение перечня учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	сентябрь 2023	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Перечень учебно-методических пособий
2.3.	Помощь педагогическим кадрам в реализации ОП и АОП	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Методическое сопровождение
2.4.	Проведение семинара «Введение ФОП ДО и ФАОП ДО: проблемы и перспективы»	Февраль 2024	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Материалы семинара
2.5.	Организация профессионального взаимодействия по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель Руководители МО	Планы МО, протоколы
2.6.	Создание и организация творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года (при необходимости)	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель Руководители МО	Планы рабочих групп, протоколы
3. Методическое сопровождение				
3.1.	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель Руководители МО	Перечень необходимых методических материалов
3.2.	Педагогический совет по вопросам реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	Март 2024	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель Руководители МО	Протокол педагогического совета
3.3.	Проведение заседания Совета родителей	Май 2024	Чередова Н.В., Автухова	Протокол

	по вопросам содержания ОП ДО и АОП ДО		Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	заседания Совета родителей
3.4.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	План КПК, семинаров, вебинаров
3.5.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	Сентябрь 2023 май 2024	Руководители МО	Предложения в план
3.6.	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Сертификаты участников
3.7.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	Август 2023	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Рабочие программы педагогов и специалистов
3.8.	Подбор УМК и учебно-методических пособий, необходимых для использования в образовательном процессе с учётом ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Руководители МО	Подборка УМК и учебно-методических пособий
3.9.	Организация и проведение семинара-практикума «Создание образовательного пространства в соответствии с содержанием Федеральной образовательной программы дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО и ФАОП ДО)»	Февраль 2024	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Материалы семинара
3.10	Самостоятельное ознакомление педагогов с содержанием ФОП ДО и ФАОП ДО, самостоятельный просмотр вебинаров по ссылкам в сети Интернет	Август 2023	Педагогические работники	Планы самообразования
4. Информационное обеспечение				
4.1.	Изучение содержания ФОП ДО и ФАОП ДО (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	По плану МО	Руководители МО	Протоколы МО
4.2.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Сертификаты о прохождении КПК
4.3.	Информирование педагогов о возможном доступе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Перечень ссылок на электронные ресурсы
4.4.	Размещение информации о внедрении ФОП ДО и ФАОП ДО на официальном сайте МБДОУ и в сети интернет	В течение учебного года	Администратор официального сайта МБДОУ	Информация на сайте МБДОУ
5. Материально-техническое обеспечение				
5.1.	Обеспечение оснащённости ДОО в соответствии с требованиями ФОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители	Планирование закупок

	и ФАОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	года	заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	
5.2.	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОО с учетом требований ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Перечень необходимых изменений в оснащенности
5.3.	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Перечень учебно-методических пособий, электр. и образ.ресурсов
5.4.	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель	Анализ обеспеченности и предметно-развивающей среды
5.5.	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение учебного года	Чередова Н.В., Автухова Р.В., заместители заведующего по ВМР Горбунова С.Г., старший воспитатель, Другова С.Л., заместитель заведующего по АХР	Перечень приобретенных материалов

II. Обеспечение здорового образа жизни

2.1. Система работы образовательного учреждения по охране и укреплению здоровья воспитанников

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Комплекс мероприятий, направленных на снижение адаптационного стресса		
1.1	Работа с воспитателями: - Консультация «Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду?» - Создание благоприятного психологического климата - Организация пространственной предметно-развивающей среды - Сотрудничество с родителями в адаптационный период - Ежедневные наблюдения за состоянием здоровья ребенка, его психологическим статусом, состоянием сна, аппетита и др.	сентябрь ежедневно	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В., ст. воспитатель Некрасова С.В., ст. воспитатель Паршутова Е.А., ст. воспитатель Горбунова С.Г., медицинский персонал (по согласованию), воспитатели, специалисты
1.2	Работа с родителями: - Индивидуальные собеседования с родителями - День открытых дверей «Здравствуй, детский сад!» - Групповые родительские собрания - Индивидуальные консультации для родителей - Анкетирование родителей «Социально-педагогическое самочувствие семьи»	по мере необходимости август по плану по мере необходимости сентябрь – октябрь май	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В., ст. воспитатель Некрасова С.В., ст. воспитатель Паршутова Е.А., ст. воспитатель Горбунова С.Г., медицинский персонал (по согласованию), воспитатели, специалисты

1.3	Контроль за проведением адаптационных мероприятий: - Психолого-педагогический контроль - Психолого-педагогический консилиум на тему «Результаты первичного обследования и определения путей коррекции»	в течение адаптации и всего года октябрь (по графику)	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В., ст. воспитатель Некрасова С.В., ст. воспитатель Паршутова Е.А., ст. воспитатель Горбунова С.Г., медицинский персонал (по согласованию), воспитатели, специалисты
2	Профилактика гриппа и ОРВИ		
2.1	Санитарно-просветительная работа с родителями (законными представителями), персоналом детского сада, детьми	постоянно	медицинский персонал (по согласованию),
2.2	Специфическая иммунопрофилактика - вакцинация детей и сотрудников	сентябрь - ноябрь	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию),
2.3	Сезонная неспецифическая коррекция иммунного статуса с привлечением родителей (законных представителей)	осенне-весенний период учебного года	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию),
2.4	Выполнение требований по санитарно-гигиеническому и эпидемиологическому режиму	постоянно	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В., ст. воспитатель Некрасова С.В., ст. воспитатель Паршутова Е.А., ст. воспитатель Горбунова С.Г., медицинский персонал (по согласованию), воспитатели, специалисты
2.5	Оздоровительные мероприятия: - создание комфортных условий для пребывания детей (воздушный, температурный режим, двигательная активность) (Приложение № 1 к Программе по сохранению и укреплению здоровья воспитанников МБДОУ); - обеспечение безопасности жизнедеятельности; - физическое воспитание; - закаливающие процедуры (Приложение № 2 к Программе по сохранению и укреплению здоровья воспитанников МБДОУ)	постоянно	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В., ст. воспитатель Некрасова С.В., ст. воспитатель Паршутова Е.А., ст. воспитатель Горбунова С.Г., медицинский персонал (по согласованию), воспитатели, специалисты
3	Профилактика острых кишечных заболеваний		
3.1	Обучение персонала по программе санминимума по предупреждению ОЖКЗ	апрель	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А.
3.2	Организация проведения комплекса карантинных мероприятий: - своевременная изоляция заболевшего; - мероприятия по заключительной дезинфекции; - наблюдение за контактными; - санитарное просвещение родителей	по эпидемиологическим показаниям	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию),
4	Профилактика контагиозных гельминтов (энтеробиоз)		
4.1	Проведение занятия с персоналом учреждения по вопросам предупреждения заноса и распространения энтеробиоза	август	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию),
4.2	Проведение санитарно-просветительных мероприятий с родителями: - индивидуальные, коллективные беседы; - вручение памятки по профилактике энтеробиоза	в течение года	медицинский персонал (по согласованию), воспитатели
4.3	Однократное обследование всех детей для выявления инвазированных контагиозных гельминтозами Строгое выполнение сан гигиенических требований	август - сентябрь постоянно	медицинский персонал (по согласованию), воспитатели, специалисты,
5.	Профилактическая деятельность		

5.1.	Предупреждение и коррекция опорно-двигательных нарушений (нарушение осанки, плоскостопие и др.) - подбор мебели по росту и возрасту детей - работа с родителями, оказание консультативной помощи по вопросам оздоровления детей в семье, гигиеническому воспитанию	постоянно 2 раза в год по мере необходимости	воспитатели, специалисты
5.2.	Проведение доврачебного обследования дошкольников по скрининг - программе: антропометрические измерения; плантрография; динамометрия; спирометрия.	с 3 до 7 лет 1 раз год	медицинский персонал
5.3	Организация профилактических медицинских осмотров специалистами детской поликлиники (подготовка списков)	по графику	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию),
5.4.	Подготовка к проведению лабораторного обследования воспитанников (ОАК, ОАМ)	по графику	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию),
5.5	Формирование у детей установок, навыков, способов и приемов, направленных на сохранение и укрепление здоровья (через организованные формы деятельности)	постоянно	Воспитатели, специалисты
6	Организация питания детей ДОУ		
6.1	Принципы организации питания: - выполнение режима приема пищи; - соблюдение физиологических норм объема пищи в соответствии с возрастом ребенка; - элиминирующее питание для аллергиков; - особенности питания детей в летний период; - «С» витаминизация пищи; - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - оснащенность пищеблока необходимым оборудованием и инвентарём, контроль за исправностью	постоянно постоянно июнь - август постоянно постоянно	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию), Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В., ст. воспитатель Некрасова С.В., ст. воспитатель Паршутова Е.А., ст. воспитатель Горбунова С.Г., персонал групп, зав. производством персонал пищеблока зам. зав. по АХР Другова С.Л., нач. хозяйственного отдела Фелова О.Н., нач. хозяйственного отдела Бабенко С.С.
6.2	Осуществление контроля за качеством доставляемых в учреждение продуктов, их хранением, соблюдением сроков реализации	постоянно	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию), бракеражная комиссия, персонал пищеблока
6.3	Составление меню-раскладки согласно согласованного меню, ведение учета ассортимента продуктов	постоянно	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., бракеражная комиссия, кладовщик
6.4	Контроль за непрерывностью и поточностью процесса приготовления пищи, закладкой продуктов, ходом блюд и реализацией готовой продукции	постоянно	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию), бракеражная комиссия
6.5	Осуществление контроля за организацией питания детей в группе (режим, гигиена, эстетика)	постоянно	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В., ст. воспитатель Некрасова С.В., ст. воспитатель Паршутова Е.А., ст. воспитатель Горбунова С.Г., медицинский персонал (по согласованию), воспитатели, специалисты

6.6	Оценка эффективности питания по основным показателям физического развития детей (коррекция по необходимости).	постоянно	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., медицинский персонал (по согласованию),
6.7	Обеспечение удовлетворительного сан гигиенического состояния помещений пищеблока (ремонт, уборка) моющих и дезинфицирующих средств	постоянно	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., зам. зав. по АХР Другова С.Л., нач. хозотдела Фелелова О.Н., нач. хозотдела Бабенко С.С.
6.8.	Контроль за организацией и качеством питания воспитанников (родительский контроль)	Согласно плану- графику	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., зам. зав. по АХР Другова С.Л., нач. хозотдела Фелелова О.Н., нач. хозотдела Бабенко С.С.

2.2. План работы по профилактике детского травматизма

№ п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Обеспечение актуальности сведений в паспорте дорожной безопасности на новый учебный год	До 01.09.2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.	
2.	Обновление дорожной разметки автогородков для проведения практических занятий по безопасности дорожного движения	До 01.09.2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.	
3.	Оформление уголков по безопасности дорожного движения в каждой группе МБДОУ	До 01.09.2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г. Воспитатели групп	
4.	Проведение «минуток безопасности» во всех возрастных группах МБДОУ	в течение года	Воспитатели групп	
5.	Рассмотрение на родительских собраниях проблем детского дорожно-транспортного травматизма использования ремней безопасности и детских удерживающих устройств в автомобилях родителей (законных представителей) при перевозке детей, безопасного использования велосипедов и средств индивидуальной мобильности	в течение года	Воспитатели групп	
6.	Инструктивно-контролирующая деятельность: 1. Проведение инструктажа по профилактике детского травматизма 2. Осуществлять контроль за организацией экскурсий, прогулок 3. Осуществлять целевые наблюдения учебно-воспитательного процесса	в течение года	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А. Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А.,	

			Горбунова С.Г.; воспитатели, специалисты	
7	Организовать проведение Декады дорожной безопасности	30 августа – 8 сентября 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.; воспитатели, специалисты	
8.	Организовать проведение Акции «Елочная игрушка ГИБДД» в МБДОУ	Декабрь 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.; воспитатели, специалисты	
9.	Организовать участие в Марафоне «Дороги безОпасности»	Апрель-май 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.; воспитатели, специалисты	
10.	Организовать участие в конкурсе «Дорожное дефиле»	Июнь 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.; воспитатели, специалисты	
11.	Организовать работу сЮИД в МБДОУ	В течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.; воспитатели, специалисты	
12.	Продолжить работу «Родительского патруля»	В течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.; воспитатели, специалисты	

13.	Организационно-педагогическая работа с детьми: 1. Совершенствовать работу по организации совместной и самостоятельной деятельности. 2. Систематически проводить мероприятия по всем разделам ОБЖ (по планам воспитателей). 3. Обучать детей элементарным способам безопасности жизни и оказания помощи при необходимости.	в течение года	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А. Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.; воспитатели, специалисты	
14.	Работа с родителями: 1. Проводить работу с родителями по профилактике бытовых травм детей. 2. Организовывать встречи с инспекторами ГИБДД, МЧС 3. Использовать различные средства информации, видеозаписи, ширмы, буклеты с рекомендациями.	в течение года	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А. Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.; воспитатели, специалисты	
15.	Организационно-хозяйственная работа: 1. Обеспечивать двухступенчатый контроль по ТБ и ОТ в учреждении.. 2. Своевременно устранять дефекты, способствующие детскому травматизму.	в течение года	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А. Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В.; старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.; Зам. зав. по АХР Другова С.Л. Нач. хоз. отдела Фефелова О.Н. Воспитатели Специалисты	

III. Обеспечение уровня воспитания и образования дошкольников

3.1. Кадровое обеспечение МБДОУ «Детский сад № 27»

Сведения о педагогических и руководящих работниках МБДОУ «Детский сад № 27»
(по состоянию на 01.08.2023)

Корпус № 1

Должность	Кол-во	Образование		Категория			Стаж педагогический			
		Ср. спец.	Высш.	Б/к	1	В/к	До 3-х лет	До 10 лет	Свыше 10 лет	Пенс по возр.
Заведующий	1		1	1					1	
Заместитель заведующего	1		1	1					1	1
Старший воспитатель	1		1			1		1		
Воспитатель	14	4	10		2	12			14	2
Музыкальный руководитель	1	1				1			1	
Учитель-логопед	7		7			7			7	
Инструктор по ФК	1		1			1			1	
Педагог-психолог	4		4		2	2		1	3	
Итого (чел.)	30	5	25	2	4	26		2	28	3

Сведения о педагогических и руководящих работниках МБДОУ «Детский сад № 27»
(по состоянию на 01.08.2023)

Корпус № 2

Должность	Кол-во	Образование		Категория			Стаж педагогический			
		Ср. спец.	Высш.	Б/к	1	В/к	До 3-х лет	До 10 лет	Свыше 10 лет	Пенс по возр.
Зам. заведующей	1		1	1					1	
Воспитатель	18	9	9	2	10	6		1	17	2
Ст. воспитатель	1		1			1			1	
Музыкальный руководитель	1		1			1			1	1
Учитель-логопед	4		4		4			1	3	
Педагог - психолог	2		2		1	1		1	1	
Руководитель ФВ	1	1			1			1		
Итого (чел.)	28	10	18	3	16	9		4	24	3

Сведения о педагогических и руководящих работниках МБДОУ «Детский сад № 27»
(по состоянию на 01.08.2023)

Корпус № 3

Должность	Кол-во	Образование		Категория			Стаж педагогический			
		Среднее-специальное	Высшее	Б/к	1	В/к	До 3-х лет	До 10 лет	Свыше 10 лет	Пенс по возрасту
Старший воспитатель	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0
Воспитатель	8	3	5	1	4	3	0	2	6	1
Музыкальный руководитель	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0
Учитель-логопед	2	0	2		1	1	0	0	2	1
Инструктор по ФК	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0
Педагог-психолог	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0
Итого (чел.)	14	4	10	2	6	6	0	3	11	2

Сводная информация о педагогических и руководящих работниках
МБДОУ «Детский сад № 27» (по состоянию на 01.08.2023)
(сводные данные)

Должность	Кол-во	Образование		Категория			Стаж педагогический			
		Ср. спец.	Высш.	Б/к	1	В/к	До 3-х лет	До 10 лет	Свыше 10 лет	Пенс по возр.
Заведующий	1		1	1					1	
Зам. заведующей	3		3	3					3	1
Старший воспитатель	3		3			3		1	2	
Воспитатель	40	16	24	3	16	21		3	37	5
Музыкальный руководитель	3	1	2			3			3	1
Учитель-логопед	13		13		5	8		1	12	
Инструктор по физической культуре	3	2	1		2	1		1	2	
Педагог-психолог	7		7	1	4	2			7	
Итого (чел.)	73	19	54	8	27	38	0	6	67	7

3.2. Расстановка кадров

Корпус № 1

1 группа	Воспитатели	Савина Ирина Владимировна. Стаж работы – 30/25 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
		Комлева Юлия Павловна. Стаж работы – 30/30 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
	Учитель-логопед	Бойко Елена Евгеньевна. Стаж работы – 31/31 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
	Педагог-психолог	Конькова Ольга Саматовна. Стаж работы – 25/20 лет Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
2 группа	Воспитатели	Попадейкина Людмила Александровна. Стаж работы – 27/26 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
		Мыскова Татьяна Николаевна. Стаж работы – 22/22 года. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
	Учитель-логопед	Соколова Светлана Анатольевна. Стаж работы – 36/35 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
	Педагог-психолог	Голосеева Наталья Александровна, Стаж работы – 24/19 лет высшая квалификационная категория. Образование – высшее
3 группа	Воспитатели	Емельянова Светлана Владимировна. Стаж работы – 41/41 год. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
		Пархоменко Марина Ивановна. Стаж работы – 34/34 года. Высшая квалификационная категория. Образование – среднее специальное
	Учитель-логопед	Мозина Татьяна Сергеевна. Стаж работы – 28/28 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
	Педагог-психолог	Голосеева Наталья Александровна. Стаж работы – 24/19 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
4 группа	Воспитатели	Рачева Елена Алексеевна. Стаж работы – 34/34 года. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
		Исмаилова Елена Анатольевна. Стаж работы – 34/22 года. Высшая квалификационная категория. Образование – среднее специальное
	Учитель-логопед	Поплавская Елена Викторовна. Стаж работы – 13/13 лет. Высшая квалификационная категории. Образование – высшее
	Педагог-психолог	Смирнова Ольга Александровна, Стаж работы – 25/19 лет. Первая квалификационная категории. Образование – высшее
5 группа	Воспитатели	Гришаева Наталия Александровна. Стаж работы – 28/27 лет. Высшая квалификационной категории. Образование – высшее.
		Жаровских Елена Юрьевна. Стаж работы – 20/15 лет. Первая квалификационная категория. Образование – среднее специальное
	Учитель-логопед	Рылова Анна Юрьевна. Стаж работы – 27/27 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
	Педагог-психолог	Алышина Ольга Сергеевна, Стаж работы – 16/10 лет. Первая квалификационная категории. Образование – высшее
6 группа	Воспитатели:	Молокова Наталья Михайловна. Стаж работы – 22 год лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
		Колмакова Елена Вячеславовна. Стаж работы – 49/48 лет. Первая квалификационная категория. Образование – среднее специальное
	Учитель-логопед	Байдык Татьяна Юрьевна. Стаж работы – 16 /16 лет. Высшая квалификационная категории. Образование – высшее
	Педагог-психолог	Конькова Ольга Саматовна, Стаж работы – 25/20 лет высшая квалификационная категория. Образование – высшее
7 группа	Воспитатели	Черемных Марина Юрьевна. Стаж работы – 35/29 года. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
		Фролова Светлана Владимировна, стаж работы – 29/28 лет. Образование высшее. Высшая квалификационная категория.
	Учитель-логопед	Данилина Гульнара Равильевна. Стаж работы – 31/31 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
	Педагог-психолог	Смирнова Ольга Александровна, Стаж работы – 25/19 лет. Первая квалификационная категории. Образование – высшее
Старший воспитатель		Некрасова Светлана Владимировна. Стаж работы – 27/9 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее

Музыкальный руководитель	Смирнова Марина Вячеславовна. Стаж работы – 40/39 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – среднее специальное.
Инструктор по физической культуре	Орехова Ирина Николаевна. Стаж работы – 30/30 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее

Корпус № 2

8 группа	Воспитатели:	Третьякова Наталья Александровна. Стаж работы – 28/22 года. Квалификационная категория – без категории Образование – среднее специальное
		Карицкая Галина Дмитриевна. Стаж работы – 35/34 года. Первая квалификационная категория. Образование – среднее специальное.
10 группа	Воспитатели:	Болотова Марина Анатольевна. Стаж работы – 28/5 лет. Первая квалификационная категория. Образование – высшее.
		Кукинова Анастасия Алексеевна. Стаж работы – 18/18 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее.
	Учитель-логопед	Дмитриева Ксения Александровна, Стаж работы - 5 лет, Квалификационная категория первая. Образование – высшее.
	Педагог-психолог	Бойко Вера Александровна. Стаж работы – 11/11 лет. Первая квалификационная категория. Образование – высшее.
11 группа	Воспитатели:	Субботина Лариса Владимировна, Стаж работы – 27/19 лет. Первая квалификационная категория. Образование – среднее специальное.
		Мерзлякова Инна Геннадьевна. Стаж работы – 25/19 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – среднее специальное.
	Учитель-логопед	Боева Светлана Анатольевна, Стаж работы – 22/18. Первая квалификационная категория. Образование – высшее.
	Педагог-психолог	Бойко Вера Александровна. Стаж работы – 11/11 лет. Первая квалификационная категория. Образование – высшее.
12 группа	Воспитатели:	Голынская Елена Геннадьевна. Стаж работы – 30/30 лет. Первая квалификационная категория. Образование – высшее.
		Микова Татьяна Александровна. Стаж работы – 35/17 лет. Квалификационная категория - первая. Образование – высшее.
	Учитель-логопед	Биланюк Ольга Борисовна. Стаж работы 32/26 лет. Квалификационная категория - первая. Образование – высшее.
	Педагог-психолог	Александрова Инна Анатольевна. Стаж работы – 11/9 лет. Первая квалификационная категория. Образование – высшее.
13 группа	Воспитатели	Шишкова Оксана Викторовна. Стаж работы – 19/7 лет. Образование высшее. Квалификационная категория – первая.
		Петрова Оксана Валентиновна. Стаж работы - 26/9 лет. Образование среднее специальное. Без квалификационной категории.
14 группа	Воспитатели:	Бабкина Галина Викторовна. Стаж работы – 34/32 года. Первая квалификационная категория. Образование – пед. класс.
		Карзакова Олеся Олеговна. Стаж работы – 22/15 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее.
	Учитель-логопед	Ченцова Дарья Алексеевна, Стаж работы – 7/6 лет. Первая кв категория. Образование – высшее.
	Педагог-психолог	Бойко Вера Александровна. Стаж работы – 11/11 лет. Первая квалификационная категория. Образование – высшее.
15 группа	Воспитатели:	Гончарова Людмила Ивановна. Стаж работы – 32/32 года. Первая квалификационная категория. Образование – высшее.
		Смирнова Любовь Николаевна. Стаж работы - 37/33 года. Первая квалификационная категория. Образование – среднее специальное.
16 группа	Воспитатели:	Киваева Надежда Николаевна. Стаж работы – 40/42 года. Высшая квалификационная категория. Образование – среднее специальное.
		Мартемьянова Елена Владимировна. Стаж работы – 21/13 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее.
17 группа	Воспитатели:	Волкова Наталья Федоровна. Стаж работы – 33/30 лет. Первая квалификационная категория. Образование – среднее специальное.
		Атаманюк Жанна Владимировна. Стаж работы – 25/10 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее.

Старший воспитатель	Паршутова Елена Анатольевна. Стаж работы –31/30 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее.
Музыкальный руководитель:	Сахарова Алла Клавдиевна. Стаж работы – 44/42 года. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее.
Инструктор по физической культуре	Килеева Анастасия Ивановна. Стаж работы – 9/4 года. Первая квалификационная категория. Образование – среднее специальное.
Учитель – логопед (13, 15, 16, 17 группы)	Ченцова Дарья Алексеевна, Стаж работы – 7/6 лет. Первая кв. категория. Образование – высшее.
Педагог-психолог (8, 13, 15, 16, 17 группы)	Александрова Инна Анатольевна. Стаж работы – 11/9 лет. Первая квалификационная категория. Образование – высшее.

Корпус № 3

19 группа	Воспитатели	Крылова Елена Ивановна. Стаж работы –26/16 лет. Первая квалификационной категории Образование – среднее специальное.
		Кудрявцева Ольга Николаевна. Стаж работы – 39/39 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – средне-специальное, воспитатель
21 группа	Воспитатели	Спицына Ольга Валерьевна. Стаж работы – 23/8 лет. Квалификационная категория первая. Образование – среднее специальное
		Сентябова Ирина Валерьевна. Стаж работы – 28/10 лет. Первая квалификационная категория. Образование - высшее
22 группа	Воспитатели	Беляева Татьяна Викторовна. Стаж работы – 41/41 лет. Квалификационн категории нет. Образование – высшее.
		Падеева Анастасия Александровна. Стаж работы – 18/7 лет. Квалификационн категория первая. Образование высшее, воспитатель.
	Учитель-логопед	Трубачева Юлия Владимировна. Стаж работы – 22/19 лет. Квалификационн категория первая. Образование – высшее
	Педагог-психолог	Вакулина Дина Игоревна. Стаж работы – 17/16 лет. Образование высшее. Без кв. категории.
23 группа	Воспитатели	Липунова Елена Николаевна. Стаж работы – 30/30 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
		Алабугина Оксана Валериевна. Стаж работы – 22/16 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
Старший воспитатель		Горбунова Светлана Георгиевна. Стаж работы – 32/31 лет. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
Музыкальный руководитель		Горбунова Светлана Николаевна. Стаж работы –35/34 года. Высшая квалификационная категория. Образование – высшее
Инструктор по физической культуре		Саворенко Ирина Владимировна. Стаж работы – 36/36 лет. Первая квалификационная категория. Образование – средне-специальное
Учитель-логопед (19, 21, 23 группы)		Леонтьева Ираида Эдуардовна. Стаж работы 45/45 лети. Квалификационная категория – высшая. Образование - высшее
Педагог-психолог (19, 21, 23 группы)		Вакулина Дина Игоревна. Стаж работы – 17/16 лет. Образование высшее. Без кв. категории.

3.3. Организационная работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Производственное совещание «Организация работы МБДОУ в новом 2023-2024 учебном году в соответствии с требованиями ФГОС ДО и СанПин»	сентябрь 2023	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А.	
2	Производственное совещание «Итоги работы МБДОУ за 2023-2024 учебный год. Создание условий для проведения летне-оздоровительной кампании»	май 2024	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А	
3	Организация вечеров отдыха, чествование юбиляров. Проведение юбилейных мероприятий, посвященных 60-летию МБДОУ	в течение года	Председатель профкома Горбунова С.Н.	

			Члены профгруппы	
4	Организация инновационной деятельности	сентябрь 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., старшие воспитатели Горбунова С.Г., Некрасова С.В.	
5	Организация работы Центра экологического образования и формирования экологической культуры	сентябрь 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В., Старшие воспитатели Горбунова С.Г., Некрасова С.В., Паршутова Е.А.	
6	Методическое сопровождение в условиях внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В., Старшие воспитатели Горбунова С.Г., Некрасова С.В., Паршутова Е.А.	

3.4. Выполнение требований профессиональных стандартов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организация системного изучения нормативных документов по внедрению профстандартов и их анализ в коллективе				
1.1.	Ознакомление вновь прибывших работников с профстандартом	в течение года	Специалист по кадрам Шалаева Е.С.	
1.2.	Самостоятельное изучение вновь прибывшими работниками профстандартов	в течение года	Педагогические работники	
1.3	Обновление информации о профстандартах на сайте учреждения	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В.	
2. Выполнение требований профстандартов				
2.1.	Организация процедуры самооценки педагогами уровня подготовки требованиям стандартов	Сентябрь 2023 Май 2024	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В. Заместитель заведующего по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
2.3.	Самооценка уровня подготовки педагога требованиям профстандарта	Сентябрь 2023 Май 2024	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В. Заместитель заведующего по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
2.4.	Анализ процедуры самооценки педагогических затруднений	Октябрь 2023 Июнь 2024	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В. Заместитель заведующего по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	

2.5.	Формирование индивидуальных планов профессионального развития педагогов на основе выявленных педагогических затруднений	Июнь-июль 2024	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В. Заместитель заведующего по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
2.6.	Подготовка программы профессионального развития педагогических работников на основе оценки и самооценки	Август 2024	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В. Заместитель заведующего по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
2.7.	Корректировка плана работы, связанная с планированием на новый учебный год	сентябрь 2024	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В. Заместитель заведующего по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
2.8.	Участие педагогических работников в мероприятиях разного уровня по переходу на профстандарты	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В. Заместитель заведующего по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
2.9.	Изучение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В. Заместитель заведующего по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
2.10.	Отчет о выполнении плана мероприятий по организации применения профстандартов	Август 2024	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В. Заместитель заведующего по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	

3.5. Повышение профессионального мастерства педагогов

3.5.1. Индивидуальные темы по самообразованию педагогов

Корпус № 1

№ п/п	Тема	Срок реализации	Ф.И.О.
1	«Развитие творческих способностей детей в работе с синельной проволокой»	в течение года	Гришаева Н. А.
2	«Развитие мелкой моторики дошкольников»	в течение года	Жаровских Е.Ю.

3	«Использование ИКТ в коррекционно-развивающей работе учителя-логопеда»	в течение года	Рылова А.Ю.
4	«Ментальные карты (интеллект-карты) как средство речевого развития дошкольников»	в течение года	Попадейкина Л.А.
5	«Патриотическое воспитание дошкольников»	в течение года	Мыскова Т.Н.
6	«Нейропсихический подход в работе учителя-логопеда»	в течение года	Поплавская Е.В.
7	«Совместная работа учителя-логопеда и воспитателя в ходе коррекционно-развивающей работы по звукопроизношению»	в течение года	Соколова С.А..
8	«Тренировка вестибулярного аппарата»	в течение года	Орехова И.Н.
9	«Изучение и внедрение технологии «Мягкая среда в ДОУ» в коррекционную работу с детьми с ОНР»»	в течение года	Пархоменко М.И.
10	«Развитие конструктивной деятельности дошкольников через робототехнику»	в течение года	Рачева Е.А.
11	«Здоровьесберегающие технологии в детском саду с детьми с ОНР»	в течение года	Колмакова Е.В.
12	«Развитие творческих способностей детей в работе с синельной проволокой»	в течение года	Исмаилова Е.А.
13	«Экологическое воспитание детей в детском саду»	в течение года	Комлева Ю.П.
14	«Изучение и внедрение технологии «Мягкая среда в ДОУ» в коррекционную работу с детьми с ОНР»»	в течение года	Емельянова С.В.
15	«Использование нетрадиционных техник изобразительной деятельности в экологическом воспитании дошкольников»	в течение года	Молокова Н.М.
16	«Изучение и внедрение технологии «Мягкая среда в ДОУ» в коррекционную работу с детьми с ОНР»»	в течение год	Мозина Т.С.
17	«Формирование правильного диафрагмального дыхания у детей с ТНР»	в течение года	Данилина Г.Р.
18	«Изучение и внедрение технологии «Мягкая среда в ДОУ» в коррекционную работу с детьми с ОНР»»	в течение года	Смирнова М.В.
19	«Релаксация – основа здоровьесбережения»	в течение года	Бойко Е.Е.
20	«Формирование физиологического дыхания у детей с ОНР»	в течение года	Черемных М.Ю.
21	«Организация единого информационного пространства в дошкольной организации как условие реализации ФГОС ДО»	в течение года	Некрасова С.В.
22	«Игротерапия как форма здоровьесберегающих технологий»	в течение года	Конькова О.С.
23	«Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми с ТНР»	в течение года	Байдык Т.Ю.
24	«Техники и приемы рисования для детей дошкольного возраста»	в течение года	Савина И.В.
25	«Психологический круг как форма разрешения конфликтов у детей»	в течение года	Голосеева Н.А.
26	«Дифференциация ротоносового вдоха – выдоха»	в течение года	Фролова С.В.

Корпус № 2

№ п/п	Тема	Срок реализации	Ф.И.О.
2	Развитие межполушарного взаимодействия у детей 4-7 лет с ТНР.	в течение года	Адександрова И.А.
3	Применение кинезиологических упражнений на логопедических занятиях ДОУ.	в течение года	Боева С.А.

4	Развитие познавательных интересов детей дошкольного возраста через игровую технологию – игры Никитина.	в течение года	Голынская Е.Г.
5	Использование нетрадиционных техник рисования в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста.	в течение года	Мерзлякова И.Г.
6	Формирование процесса познания природного окружения дошкольниками посредством сенсорного воспитания.	в течение года	Смирнова Л.Н.
7	Нейроупражнения в коррекционной работе с детьми с ТНР.	в течение года	Биланюк О.Б.
8	Воспитание патриотизма у дошкольников через приобщение к русской народной культуре.	в течение года	Атаманюк Ж.В.
9	Формирование основ экологической культуры у детей старшего дошкольного возраста.	в течение года	Мартемьянова Е.В.
10	Формирование основ экологической культуры у детей старшего дошкольного возраста.	в течение года	Киваева Н.Н.
11	Развитие речи детей 5-7 лет, посредством дидактических игр.	в течение года	Субботина Л.В.
12	Развитие познавательных интересов детей дошкольного возраста через игровую технологию – игры Никитина.	в течение года	Карзакова О.А.
13	Воспитание патриотизма у дошкольников через приобщение к русской народной культуре.	в течение года	Волкова Н.Ф.
14	Развитие мелкой моторики у детей раннего дошкольного возраста.	в течение года	Карицкая Г.Д.
15	Развитие связной речи у детей старшего дошкольного возраста при обучении рассказыванию.	в течение года	Кукинова А.А.
16	Повышение качества дошкольного образования, посредством внедрения ФОП ДО.	в течение года	Паршутова Е.А.
17	Развитие речевой активности у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр и упражнений.	в течение года	Петрова О.В.
18	Воспитание патриотизма у дошкольников через приобщение к русской народной культуре.	в течение года	Сахарова А.К.
19	Телесная психотерапия.	в течение года	Бойко В.А.
20	Мультипликация (создание мультфильмов) как средство коррекции звуковой культуры речи у детей старшего дошкольного возраста.	в течение года	Ченцова Д. А.
21	Обогащение атрибутивного словаря, средствами изобразительности.	в течение года	Дмитриева К.А.
22	Использование нетрадиционных методов рисования с детьми дошкольного возраста.	в течение года	Бабкина Г.В.
23	Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста через различные виды деятельности.	в течение года	Гончарова Л.И.
24	Использование игровых технологий, как одно из эффективных средств развития речи детей дошкольного возраста.	в течение года	Болотова М.А.
25	Развитие социально-коммуникативных навыков детей раннего возраста посредством игровых технологий.	в течение года	Третьякова Н.А.
26	Развитие речи детей раннего возраста через театрализованную деятельность.	в течение года	Шишкова О.В.

Корпус № 3

№ п/п	Тема	Срок реализации	Ф.И.О.
1	Духовно-нравственное развитие детей посредством чтения художественной литературы	в течение года	Беляева Т. В.
2	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в различных видах деятельности	в течение года	Кудрявцева О. Н.
3	«История, традиции, культура русского народа»	в течение года	Сентябова И.В.
4	Развитие артикуляционной моторики у детей с нарушениями речи, как эффективное средство коррекции звукопроизношения	в течение года	Леонтьева И.Э.
5	Приобщение детей дошкольного возраста к ценностям здорового образа жизни посредством здоровьесберегающих технологий	в течение года	Саворенко И. В.

6	«Волонтерское движение в детском саду «Шаг к добру»	в течение года	Алабугина О. В.
7	«Волонтерское движение в детском саду «Шаг к добру»	в течение года	Липунова Е. Н.
8	Пересказ художественных произведений детьми старшего дошкольного возраста с помощью картинок.	в течение года	Спицына О. В.
9	Повышение качества дошкольного образования, посредством внедрения ФОП ДО	в течение года	Горбунова С.Г.
10	Нравственное и патриотическое воспитание дошкольников посредством реализации программы социально – педагогической направленности «ВКОНТАКТЕ+» в рамках федеральной стажировочной площадки.	в течение года	Горбунова С. Н.
11	Духовно-нравственное развитие детей посредством чтения художественной литературы	в течение года	Падеева А.А.
12	Развитие мелкой моторики рук как средство формирования речи у детей дошкольного возраста	в течение года	Крылова Е.И.
13	Совместная работа логопеда и воспитателя в ходе коррекционной работы по звукопроизношению	в течение года	Трубачева Ю.В.
14	Песочная терапия как метод психокоррекции в работе с детьми дошкольного возраста	в течение года	Вакулина Д.И.

3.5.2. Обобщение опыта работы педагогов МБДОУ

Корпус № 1

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования инженерных компетенций человека будущего	2023-2024	Комлева Ю.П., Пархоменко М.И., Рачева Е.А.,
2.	Активные формы работы с родителями	2023-2024	Мысцова Т.Н.

Корпус № 2

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1	«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, компетенций через программу естественно – научной направленности «Любознайка»	2023-2024	Карзакова О.О. Бабкина Г.В., Паршутова Е.А.
2	Современные технологии взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников в МБДОУ	2022 - 2024	Киваева Н.Н. Мартемьянова Е.В.

Корпус № 3

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1	«Пересказ художественных произведений детьми старшего дошкольного возраста с помощью картинок»	2023-2024	Спицына О.В.

3.5.3. Темы педагогических проектов

Корпус № 1

№ п/п	Тема	Срок реализации	Ф.И.О.
1	«Работа с гимнастической лентой как средством коррекции речи»	2023-2024	Орехова И.Н.
2	«Взаимодействие участников образовательного процесса в работе с заикающимися детьми»	2023-2024	Бойко Е.Е., Конькова О.С., Комлева Ю.П.,

			Савина И.В.
3	«Мы – Тимуровцы!»	2023-2024	Мыскова Т.Н.
4	«Создание электронного сборника игр для развития лексико-грамматических категорий у детей 5-7 лет с ОВЗ»	2023-2024	Рылова А.Ю.
5	Проект по патриотическому воспитанию «Пока мы малы, нас зовут Северчата!»	2023-2024	Байдык Т.Ю., Колмакова Е.В., Молокова Н.М.
6	«Навстречу природе»	2023-2024	Данилина Г.Р., Черемных М.Ю., Фролова С.В.

Корпус № 2

№ п/п	Тема	Срок реализации	Ф.И.О.
1	Нравственно – патриотическое воспитание на основе русских народных праздников.	2023 - 2024	Волкова Н.Ф., Атаманюк Ж.В., Сахарова А.К.
2	Нравственно- патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через организацию мини – музеев в группе	2023 - 2024	Кукинова А.А., Болотова М.А., Мерзлякова И.Г., Субботина Л.В.
3	«Мультфильм своими руками»	2023 –г2024	Мартемьянова Е.В., Киваева Н.Н., Ченцова Д. А.
4	«Птицы нашего края»	2023 - 2024	Смирнова Л.Н., Гончаров Л.И.
5	«Обучение грамоте детей с ОНР»	2023 - 2024	Боева С.А., Биланюк О.Б., Дмитриева К.А.

Корпус № 3

№ п/п	Тема	Срок реализации	Ф.И.О.
1	«Маленькая страна под названием семья»	2023-2024	Крылова Е.И. Кудрявцева О. Н
2	Русский народ – история, культура, традиции и обычаи»	2023-2024	Спицына О.В. Сентябова И.В.
3	«Спортивные семейные традиции»	2023-2024	Саворенко И.В.
4	«Духовно-нравственное развитие детей посредством чтения художественной литературы»	2023-2024	Беляева Т.В. Падеева А.А.
5	«Волонтерское движение в детском саду «Шаг к добру»	2023-2024	Липунова Е.Н. Алабугина О.В.

3.6. Аналитико-диагностическая и информационная деятельность

№ п\п	Мероприятия	Предполагаемый Результат. Методический продукт	Срок выполнения	Ответственные
1.	Входная диагностика профессиональной компетентности педагогических работников	Результаты диагностики. Образовательный заказ на 2023-2024 учебный год	август	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В.
2.	Итоговая диагностика профессиональной компетентности педагогических работников.	Результаты диагностики. Образовательный заказ на 2024-2025 учебный	май	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.

		год		
3.	Изучение нормативно-правовых документов	Корректировка локальных актов	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Некрасова С.В., старший воспитатель
4.	Мониторинг формирования личностных качеств воспитанников МБДОУ: 1. Диагностика уровня развития воспитанников групп компенсирующей направленности по образовательным областям АОП ДО МБДОУ «Детский сад № 27» 2. Анализ динамики развития детей и эффективности коррекционной работы с воспитанниками групп компенсирующей направленности. 3. Итоговый мониторинг развития воспитанников групп компенсирующей направленности и эффективности коррекционной работы.	Аналитические материалы. Информационный отчет, таблицы показателей. Аналитическая справка	Сентябрь 2023 Январь 2024 Май 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. Воспитатели, специалисты
5.	Мониторинг достижений детьми подготовительной к школе группы компенсирующей направленности планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования МБДОУ и адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ для обучающихся с ОВЗ в соответствии.	Аналитические материалы. Информационный отчет, таблицы показателей. Аналитическая справка	Май 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. Паршутова Е.А. Горбунова С.Г. Воспитатели, специалисты
6.	Промежуточный мониторинг выполнении годовых задач (диагностика: анкетирование).	Аналитические материалы. Информационный отчет, таблицы показателей. Аналитическая справка	Январь 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. воспитатели, специалисты
7.	Анализ деятельности МБДОУ по выполнению годового плана, определение перспективных направлений развития на 2024-2025г.г.	Анализ работы за год	Май 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.
8.	Итоговая диагностика профессиональной компетентности педагогических работников	Результаты диагностики. Образовательный заказ на 2024-2025 учебный год	Май 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Горбунова С.Г. Некрасова С.В. Паршутова Е.А.
9.	Социальный паспорт семей ДОУ	Сводные таблицы	сентябрь 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Горбунова С.Г. Некрасова С.В. Паршутова Е.А.
10.	Анализ адаптации детей раннего возраста	Аналитическая справка	Декабрь 2023	Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Воспитатели, специалисты
11.	Мониторинг развития личностных качеств детей третьего года для перехода в группы дошкольного возраста	Таблицы показателей. Аналитическая справка	Апрель 2024	Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Воспитатели, специалист
12.	Организация оздоровительной работы.	Аналитическая справка	Январь 2024	Старший воспитатель Горбунова С.Г.

3.7. Консультации

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
Общие:				
1	Построение индивидуальной образовательной траектории (разработка ИОП детей-инвалидов)	Сентябрь 2023	Старший воспитатель Некрасова С.В.	
2	Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, организации детского экспериментирования, совершенствование педагогического мастерства	Октябрь 2023	Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В.	
3	Особенности организации взаимодействия с семьями воспитанников	Ноябрь 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В.	
4	Особенности календарного планирования воспитательной работы	Сентябрь 2023	Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В.	
5	Методическое обеспечение внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО	Сентябрь 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В.	
Групповые:				
1.	Формы и технологии в коррекции речевых нарушений дошкольников	ноябрь 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В.	
2	Как организовать развивающую среду на группах раннего возраста с учетом ФГОС и СанПин	Октябрь 2023	Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В.	
3	«Механизмы внедрения и сопровождения технологий «Клубный час» и «Ситуация месяца»	Январь 2024	Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В.	
Индивидуальные:				
1	Консультации по проблемным вопросам.	каждый четверг	Зам. зав. по ВМР: Автухова Р.В., Чередова Н.В. Ст. воспитатели: Горбунова С.Г. Паршутова Е.А. Некрасова С.В.	
2	Оказание помощи в выборе темы по самообразованию, педагогического проекта.	Август 2023	Зам. зав. по ВМР: Автухова Р.В., Чередова Н.В. Ст. воспитатели: Горбунова С.Г. Паршутова Е.А. Некрасова С.В.	
3	Оказание помощи при обобщении и оформлении ППО, проекта педагогической деятельности	в течение года	Зам. зав. по ВМР: Автухова Р.В., Чередова Н.В. Ст. воспитатели: Горбунова С.Г. Паршутова Е.А. Некрасова С.В.	
4	Оказание помощи в выборе темы по самообразованию, педагогического проекта на новый учебный год.	Август 2023	Зам. зав. по ВМР: Автухова Р.В., Чередова Н.В. Ст. воспитатели: Горбунова С.Г. Паршутова Е.А. Некрасова С.В.	
5	Подготовка к аттестации педагогических работников на присвоение квалификационных категорий и на подтверждение соответствия	в течение года	Зам. зав. по ВМР: Автухова Р.В., Чередова Н.В.	

	занимаемой должности		Ст. воспитатели: Горбунова С.Г. Паршутова Е.А. Некрасова С.В.	
--	----------------------	--	--	--

3.8. Конкурсы

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выпол.
1	Конкурс детско-родительского творчества «ЭКО-елка»	Декабрь 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г.	
2	Конкурс совместного творчества «Экоподелка»	Февраль 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г.	
3	Конкурс чтецов «Капли звонкие стихов»	Март 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г.	
4	Конкурс рисунков, посвященный Международному дню защиты детей	Июнь 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г.	
5	Конкурс рисунков, посвященный Дню России	Июнь 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г.	
6	Конкурс на лучшее содержание прогулочной площадки	Июль 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г.	
7	Конкурс «Мы садили огород»	Август 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г.	

3.9. Коллективные просмотры

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответствен ные	Отметка о выполнении
1.	Открытые показы «Структура и содержание занятия учителя-логопеда»	ноябрь 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Некрасова С.В. Паршутова Е.А. Горбунова С.Г.	
2	Открытые показы мероприятий в рамках международного исследовательского проекта Института системно-деятельностной педагогики Л.Г.Петерсон	март 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
3.	Открытые просмотры мероприятий по реализации регионального проекта «Субъект-субъектная модель взаимодействия участников образовательных отношений в условиях организации деятельности семейно-педагогического клуба «В контакте+».	Март 2024	Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
4.	Открытые просмотры мероприятий по оздоровлению часто болеющих детей	Март 2024	Старший воспитатель Горбунова С.Г.	

5.	Открытые просмотры занятий в рамках Декады «Будущий первоклассник»	Апрель 2024	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Некрасова С.В. Паршутова Е.А. Горбунова С.Г.	
----	--	-------------	---	--

3.10. Педагогические советы

	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	<p>Организационный (вводный): «Перспективы развития образовательного процесса в новом учебном году. Задачи нового учебного года»</p> <p>1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году. Условия реализации образовательных программ в 2023-2024 учебном году</p> <p>2. ФОП ДО: новая федеральная образовательная программа. Переход на ФОП ДО.</p> <p>3. Утверждение ООП и АООП, разработанных в соответствии с ФОП</p> <p>4. Изменения в Порядке аттестации педагогических работников: аттестация в целях установления первой и высшей квалификационных категорий.</p> <p>5. О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года. (Указ Президента РФ от 17.05.2023 г. № 358)</p> <p>6. Обсуждение и принятие годового плана на 2023-2024 учебный год, утверждение методической темы, целевой установки и задач на новый учебный год.</p> <p>7. Утверждение рабочих программ педагогов (специалистов), календарных планов воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>8. Анализ оздоровительной работы с воспитанниками в период летней оздоровительной кампании 2023 года.</p> <p>9. Итоги подготовки к новому 2023-2024 учебному году.</p>	август 2023	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Некрасова С.В. Горбунова С.Г. Паршутова Е.А.
2	<p>Тема: «Социально-педагогические условия успешной организации духовно-нравственного воспитания в ДОУ»</p> <p>1. Профессионализм педагогов и их высокий духовно-нравственный потенциал как условие успешной организации духовно-нравственного воспитания.</p> <p>2. Работа с семьями дошкольников по формированию культурно-нравственных ценностей.</p> <p>3. Сотрудничество с социумом с целью формирования культурно-нравственных ценностей у дошкольников.</p> <p>4. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания.</p> <p>5. Формирование духовно-нравственных ценностей у дошкольников в соответствии с ФОП ДО.</p>	декабрь 2023	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Некрасова С.В. Горбунова С.Г. Паршутова Е.А.
3	<p>Тема: Психолого-педагогическая поддержка родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, воспитания, охраны и укрепления здоровья обучающихся.</p> <p>1. Вариативные формы повышения качества дошкольного образования</p> <p>2. Педагогическая поддержка родителей в условиях сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в ДОУ</p> <p>3. Эколого-патриотическое воспитание детей в условиях социокультурного пространства муниципалитета</p> <p>4. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год.</p>	Март 2024	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Некрасова С.В. Горбунова С.Г. Паршутова Е.А.

II	<p>Тема: «Динамика коррекционно-развивающей работы с детьми (речевое заключение ОНР, и заикание) за I полугодие:</p> <p>1. Отчет учителей-логопедов всех групп по результатам коррекционной работы за I полугодие.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализация задач коррекционно - развивающей работы с детьми за I полугодие. - Динамика речевого развития детей за прошедший период. - Задачи коррекционно-развивающей работы на II полугодие. <p>Отчет воспитателей по результатам коррекционно-развивающей и образовательной работы за I полугодие.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Усвоение детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования. - Динамика формирования интегративных качеств воспитанников в каждый возрастной период освоения - Программы по всем направлениям развития детей. <p>3. Индивидуальные программы коррекционно-развивающей работы с детьми.</p> <p>4. Анализ заболеваемости за I полугодие.</p> <p>5. Анализ результатов контроля за учебно-воспитательной и коррекционной работой на группах за истекший период.</p> <p>Подготовка к ППк</p> <p>1. Наблюдение и анализ педпроцесса.</p> <p>2. Учет заболеваемости детей.</p> <p>3. Контроль за проведением физкультурно-оздоровительных мероприятий.</p> <p>4. Подготовка отчетов.</p> <p>5. Корректировка индивидуальных образовательных программ детей на II полугодие 2020-21 уч. года</p> <p>6. Собеседование с детьми.</p>	Январь 2024	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г. Паршутова Е.А. Некрасова С.В.
		Декабрь 2023	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г. Паршутова Е.А. Некрасова С.В.
III	<p>Тема: «Результаты коррекционно-педагогической работы за год».</p> <p>1. Отчет учителей-логопедов всех групп по результатам коррекционной работы за учебный год.</p> <p>1.1 Реализация задач коррекционно-развивающей работы с детьми за II полугодие.</p> <p>1.2 Динамика речевого развития детей за прошедший период.</p> <p>1.3 Задачи коррекционной работы на летне-оздоровительный период</p> <p>2. Отчет воспитателей по результатам коррекционно-развивающей и образовательной работы за учебный год</p> <p>2.1. Подготовительные к школе дети: Итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования (интегративные качества ребенка, которые он приобрел в результате освоения Программы).</p> <p>2.2 Дети старшей группы: Динамика формирования интегративных качеств воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития детей.</p> <p>3. Анализ заболеваемости по группам за II полугодие.</p> <p>4. Анализ результатов контроля за учебно-воспитательной и коррекционной работой на группах за истекший период.</p> <p>Подготовка к ППк</p> <p>1. Наблюдение и анализ педпроцесса.</p> <p>2. Учет заболеваемости детей.</p> <p>3. Наблюдение и анализ организации образовательной деятельности во всех группах.</p> <p>4. Подготовка отчетов.</p> <p>5. Разработка индивидуальных образовательных программ детей на летне-оздоровительный период</p> <p>6. Собеседование с детьми.</p>	Май 2024	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г. Паршутова Е.А. Некрасова С.В.
			Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Горбунова С.Г. Паршутова Е.А. Некрасова С.В.

3.12. Тематика заседаний методических объединений воспитателей и специалистов МБДОУ

Корпус № 1

Тема методического объединения воспитателей: «Формирование культурно-нравственных ценностей в процессе личностного развития воспитанников, в том числе ценности здорового и устойчивого образа жизни, инициативности, самостоятельности и ответственности, активной жизненной позиции в условиях внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО».

№ п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<u>Заседание № 1</u> Переход МБДОУ к осуществлению образовательной деятельности в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (ФАОП ДО) 1. Целевые ориентиры и планируемые результаты адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 27» 2. Особенности организации процесса воспитания и обучения в МБДОУ «Детский сад № 27» в новом учебном году. 3. Цели и задачи методической работы в новом учебном году.	сентябрь	Руководитель МО воспитателей Мыскова Т. Н. Зам.зав. по ВМР Автухова Р. В. Старший воспитатель Некрасова С. В.	
2.	<u>Заседание № 2</u> Обеспечение педагогической поддержки родителей (законных представителей) воспитанников и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей с ОВЗ. 1. Основные направления работы дошкольной образовательной организации с семьей. (1 группа: Бойко Е. Е., Конькова О.С., Комлева Ю. П., Савина И. В.) Голосеева Н. А. 2. Формы работы с родителями воспитанников по изучению семьи. (5 группа: Гришаева Н. А., Жаровских А.Ю., Алышина О.С.) 3. Педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (4 группа: Исмаилова Е. А., Поплавская Е. В., Смирнова О. А.)	декабрь	Руководитель МО воспитателей Мыскова Т. Н. Зам.зав. по ВМР Автухова Р. В. Старший воспитатель Некрасова С. В.	
3.	<u>Заседание № 3</u> Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами 1. Воспитание гражданственности у дошкольников. (6 группа: Молокова Н.М., Байдык Т.Ю.) 2. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников. Из опыта работы. (7 группа: Фролова С. В., Черемных М. Ю., Данилина Г. Г.) 3. АОП: формирование основ его гражданской и культурной идентичности. (2 группа: Мыскова Т.Н., Попадайкина Л.А.)	март	Руководитель МО воспитателей Мыскова Т. Н. Зам.зав. по ВМР Автухова Р. В. Старший воспитатель Некрасова С. В.	
4.	<u>Заседание № 4</u> Результаты обучения, воспитания и коррекционной работы в группах компенсирующей направленности за 2023–2024 учебный год. 1. Анализ работы МО за учебный год. 2. Итоги реализации проекта «Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования цифровых и инженерных компетенций компетенций дошкольника средствами робототехники». (Рачёва Е.А., Пархоменко М. И.) 3. Целевая установка и задачи на новый учебный год. 4. Подготовка к летнему оздоровительному сезону.	май	Зам.зав. по ВМР Автухова Р. В. Старший воспитатель Некрасова С. В.	

Корпус № 2

Тема методического объединения воспитателей: «Формирование культурно-нравственных ценностей личностного развития дошкольников в условиях перехода на ФОП и ФАОП дошкольного образования»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<u>Заседание №1</u> Содержание и пути развития культурно-нравственных ценностей в процессе личностного развития дошкольника». 1. Содержания ФОП и ФАОП МБДОУ по развитию культурно-нравственных ценностей дошкольник (целевые ориентиры, планируемые результаты). 2. Создание РППС для формирования культурно-нравственных ценностей.	сентябрь	Зам.зав. по ВМР Чередова Н.В. Руководитель МО Паршутова Е.А.	
2	<u>Заседание №2</u> «Дошкольное детство – как важнейший период становления духовно-нравственных основ ребенка». 1. Воспитание духовной личности совместными усилиями семьи, дошкольного образовательного учреждения и государства. 2. Формирование у детей духовно-нравственных качеств личности в процессе воспитательно-образовательной работы.	декабрь	Зам.зав. по ВМР Чередова Н.В. Руководитель МО Паршутова Е.А.	
3	<u>Заседание № 3</u> «Новые формы работы по повышению компетентности педагогов в вопросе духовно-нравственного воспитания детей» Образовательный квиз «Родина на все времена»	март	Зам.зав. по ВМР Чередова Н.В. Руководитель МО Паршутова Е.А.	
4	<u>Заседание № 4</u> Итоговое заседание. 1. Анализ работы МО за учебный год. 2. Целевая установка и задачи на новый учебный год. 3. Итоги реализации проекта «Развитие пространственного мышления дошкольников как основ формирования естественно-научных компетенций дошкольника» (творческая группа). 4. Подготовка к летнему оздоровительному сезону.	май	Зам.зав. по ВМР Чередова Н.В. Руководитель МО Паршутова Е.А.	

Корпус № 3

Тема методического объединения воспитателей: «Формирование культурно-нравственных ценностей в процессе личностного развития дошкольника в условиях перехода МБДОУ на ФОП и ФАОП»

Цель: обеспечить методическое сопровождение педагогов в условиях перехода на ФОП и ФАОП по формирование культурно-нравственных ценностей в процессе личностного развития дошкольника.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Заседание № 1 «Содержание и пути развития культурно-нравственных ценностей в процессе личностного развития дошкольника» 1. Целевые установки работы методического объединения. 2. Содержания ФОП и ФАОП МБДОУ (целевые ориентиры, планируемые результаты). 3. Создание РППС для формирования культурно-	сентябрь	Руководитель МО Липунова Е.Н. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	

	нравственных ценностей			
2	<u>Заседание № 2</u> «Дошкольное детство - как важнейший период становления духовно-нравственных основ ребёнка» 1. Организация работы с семьями по формированию культурно-нравственных ценностей, использование традиционных и нетрадиционных форм сотрудничества, в условиях организации деятельности семейно-педагогического клуба «ВКОНТАКТЕ+»» 2. Формирование у детей духовно-нравственных качеств личности в процессе воспитательно-образовательной работы.	февраль	Руководитель МО Липунова Е.Н. Ст. воспитатель Горбунова С.Г.	
3	<u>Заседание № 3</u> «Новые формы работы по повышению компетентности педагогов в вопросе духовно-нравственного воспитания детей» Образовательный квиз «Родина на все времена».	апрель	Руководитель МО Липунова Е.Н. Ст. воспитатель Горбунова С.Г.	
4	<u>Заседание №4</u> Итоговое заседание. 1. Анализ работы МО за учебный год. 2. Целевая установка и задачи на новый учебный год. 3. Итоги реализации программы инновационной площадки: «Субъект-субъектная модель взаимодействия участников образовательных отношений в ДОО в условиях организации деятельности семейно-педагогического клуба «ВКОНТАКТЕ+»» 4. Итоги реализации проекта «Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных компетенций дошкольника». (Творческая группа) 5. Подготовка к летнему оздоровительному сезону.	май	Руководитель МО Липунова Е.Н. Ст. воспитатель Горбунова С.Г.	

Тема Методического объединения учителей-логопедов
«Логопедические технологии в преодолении речевых расстройств
у детей с тяжелыми нарушениями речи»

Цель работы МО: реализация ФОП ДО и ФАОП ДО в коррекционно-логопедической работе, повышение профессионализма учителей-логопедов, развитие их творческого потенциала.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<u>Заседание №1. Организация коррекционно-образовательного процесса для детей с ТНР</u> 1. Планирование работы МО на новый учебный год. 2. Разработка проекта программы «Поэтические зарисовки»	Сентябрь	Поплавская Е.В., руководитель МО	
2	<u>Заседание №2: «Логопедические технологии в преодолении речевых расстройств у детей с тяжелыми нарушениями речи»</u> 1. Технологии, их отбор и применение в системе коррекционно-развивающей работы с детьми-логопатами в ДОУ» 2. «Использование настольного дидактического материала в индивидуальной работе с детьми с ТНР по автоматизации звуков»	Ноябрь 2023	Поплавская Е.В., руководитель МО	

3	Заседания № 3. «Использование интерактивного оборудования в логопедической работе с детьми с ТНР» 1. Интерактивные речевые игры по коррекции звукопроизношения для старших дошкольников с ТНР. 2. Повышение эффективности коррекционно-образовательного процесса с воспитанниками с помощью инновационной формы подачи учебного материала в формате интерактивных компьютерных игр и заданий, выполняемых на интерактивной доске.	Январь 2024	Поплавская Е.В., руководитель МО	
	Заседание №4. Итоговое заседание. 1.Подведение итогов работы МО учителей-логопедов (анализ) за прошедший учебный год. 2.Обсуждение плана заседаний МО на новый 2024-2025 учебный год 3. Эффективность реализации АОП ДО МБДОУ «Детский сад № 27» в блоке «Коррекционная работа»	Май	Поплавская Е.В., руководитель МО	

Тема методического объединения педагогов-психологов «Профилактике неблагоприятных вариантов развития личности ребенка, коррекции поведенческих нарушений у дошкольников»

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов-психологов МБДОУ в работе по профилактике неблагоприятных вариантов развития личности ребенка, коррекции поведенческих нарушений у дошкольников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Заседание № 1. Направления деятельности МО педагогов-психологов ДОУ на 2023-2024 учебный год в условиях внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО. 1. Планирование работы МО на новый учебный год. 2. Создание творческих микрогрупп для реализации плана. 3. Утверждение плана работы методического объединения.	Август 2023	Голосеева Н.А., руководитель МО	
2	Заседание № 2. «Профилактика неблагоприятных вариантов развития личности ребенка, поведенческих нарушений у дошкольников» 1. Профилактика и коррекция эмоционально-поведенческих нарушений у детей. 2. Коррекции агрессивных проявлений у старших дошкольников.	Ноябрь 2024	Голосеева Н.А., руководитель МО	
3	Заседание № 3. Коррекции поведенческих нарушений у дошкольников» 1.Признаки проявления и работа по коррекции нарушений поведения у дошкольников. 2.Формы работы с семьей по предупреждению и коррекции поведенческих нарушений у ребенка дошкольного возраста. 3.Работа с педагогами по выявлению, предупреждению и коррекции поведенческих нарушений.	Март 2024	Голосеева Н.А., руководитель МО	
4	Заседание № 4. Итоги работы. 1.Анализ работы МО педагогов-психологов за 2023-2024 учебный год. 2.Анализ образовательного заказа педагогов-	Май 2024	Голосеева Н.А., руководитель МО	

	психологов ДОУ на 2024-2025 учебный год. 3.Определение основных направлений работы МО педагогов-психологов на 2024-2025 учебный год.			
--	---	--	--	--

Организационно-методическая деятельность МО педагогов-психологов

Темы МО	Направление работы	Продукт	Срок
Разработка программы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в МБДОУ	Разработка программы на основе содержания ФОП ДО	Программа	Июнь 2024г. (еженедельные заседания МО по пятницам с 13.15 до 15.00)
Документация педагога-психолога МБДОУ	Ведение документации педагога-психолога (применение, планирование, совершенствование): 1. Организационно-методическая документация 2. Специальная документация	Документация педагога-психолога ДОУ	Сентябрь-октябрь 2023 (встречи еженедельно по пятницам с 13.15 до 15.00)
Подготовка к «Неделе психологии»	Разработка плана и подбора методического материала для проведения мероприятия, посвященного неделе психологии	План	Ноябрь 2023
Подготовка к практикуму «Про конфликты»	Разработка семинара-практикума. Изучение методической литературы. Изготовление памяток, иллюстрационного материала.	Конспект	Январь 2024
Подготовка к практикуму «В гости друг к другу»	Разработка семинара-практикума. Изучение методической литературы. Изготовление памяток, иллюстрационного материала	Памятки	Апрель 2024
Семинары-практикумы	Разработка и реализация мероприятий	Фотоотчет	В течение года (по запросу)
Мероприятия ТОИПКРО, МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (семинары-практикумы, КПК, конкурсы и т.д.)	Участие в мероприятиях, организованных ТОИПКРО для педагогов-психологов ДОУ	Конспект, фотоотчет, презентация и т.д.	По плану ТОИПКРО
Наполнение страницы сайта ДОУ	Развитие эмоционального интеллекта	Статьи, рекомендации и т.д.	Сентябрь 2023 Вакулина Д.И.
	«Готовим старшего ребенка к появлению крохи»		Октябрь 2023 Конькова О.С.
	«Дети и развод родителей»		Ноябрь 2023 Голосеева Н.А.
	«Гаджеты: польза и вред для современных детей»		Декабрь 2023 Смирнова О.А.
	Роль отца в воспитании детей»		Март 2024 Альшина О.С.

3.13. План работы творческих (инициативных) групп

№ п/п	Содержание работы	Выход информации	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Подведение итогов по результатам внутренней подготовки к новому учебному году	справка по приемке МБДОУ	сентябрь	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В. Старшие воспитатели Горбунова С.Г., Некрасова С.В. Паршутова Е.А.	
2.	Разработка Положений и критериев оценки к конкурсам МБДОУ	критерии	В течение года	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В. Старшие воспитатели	

				Горбунова С.Г., Некрасова С.В. Паршутова Е.А.	
3.	Разработка плана мероприятий на зимние каникулы	план мероприятий	ноябрь	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В. Старшие воспитатели Горбунова С.Г., Некрасова С.В. Паршутова Е.А.	
4.	Разработка авторских методических пособий из опыта работы МБДОУ	публикации	В течение года	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В. Старшие воспитатели Горбунова С.Г., Некрасова С.В. Паршутова Е.А.	
5.	Разработка плана развлекательно-оздоровительных мероприятий на лето	план мероприятий	апрель	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В. Старшие воспитатели Горбунова С.Г., Некрасова С.В. Паршутова Е.А.	
6.	Анализ конечных результатов прошедшего учебного года и определение годовых задач.	справка	май	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В. Старшие воспитатели Горбунова С.Г., Некрасова С.В. Паршутова Е.А.	
7	Корректировка перспективных планов и циклограмм в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Планы, циклограммы	август	Зам.зав. по ВМР Автухова Р.В., Чередова Н.В. Старшие воспитатели Горбунова С.Г., Некрасова С.В. Паршутова Е.А.	

3.14. Работа по организации мероприятий с детьми

Мероприятия	Возраст воспитанников	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Творческие соревнования			
Выставка детского рисунка «Мой любимый, Детский сад!»	3-7 лет	Сентябрь	Воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества из природного материала «Осенняя фантазия»	3-7 лет	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
Выставка детского рисунка «Осенний калейдоскоп»	3-7 лет	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества по изготовлению кормушек для птиц «Птичья кормушка - зимняя пирушка!»	3-7 лет	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
Конкурс творческих поделок «Эко-Ёлочка»	3-7 лет	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
Выставка детских работ «Новогодняя игрушка»	3-7 лет	Декабрь	Воспитатели
Выставка детского рисунка «Зима-Красавица»	3-7 лет	Январь	Воспитатель
Выставка детского творчества ко Дню защитника Отечества	3-7 лет	Февраль	Воспитатели
Конкурс видеороликов «Папа может...»	3-7 лет	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунков «Мужчины моей семьи»	3-7 лет	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели
Конкурс «Самая лучшая мама на свете».	3-7 лет	Март	Ст. воспитатель,

Выставка поделок, изготовленных мамами воспитанников			воспитатели
Выставка детского рисунка «Самая красивая мамочка на свете!»	3-7 лет	Март	Воспитатели
Конкурс чтецов «Весенняя капель»	4-7 лет	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
Выставка детского рисунка «Загадочный космос»	4-7 лет	Апрель	Воспитатели
Выставка детского творчества «День Победы!»	4-7 лет	Май	Воспитатели
Конкурс поделок из природного материала «Природа – глазами детей»	4-7 лет	Май	Ст. воспитатель, воспитатели
Выставка детского рисунка «Здравствуй, Лето!»	3-7 лет	Июнь	Воспитатели
Конкурс рисунков на асфальте	3-7 лет	Июль	Ст. воспитатель, воспитатели
Выставка фотографий, коллажей «Наше солнечное лето»	3-7 лет	Июль	Воспитатели
Выставка творческих работ «Наш любимый триколор»	3-7 лет	Август	Воспитатели
Праздники			
День знаний	5-7 лет	Сентябрь	Муз. руководитель, воспитатели
Осень золотая	3-7 лет	Октябрь	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Международный день музыки	4-7 лет	Октябрь	Муз. руководитель, воспитатели
День народного единства	5-7 лет	Ноябрь	Муз. руководитель, воспитатели
День матери	3-7 лет	Ноябрь	Муз. руководитель, воспитатели
Новый год	3-7 лет	Декабрь	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
День защитника Отечества	3-7 лет	Февраль	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Международный женский день 8 Марта	3-7 лет	Март	Муз. руководитель, воспитатели
Международный день птиц	4-7 лет	Апрель	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
День Космонавтики	4-7 лет	Апрель	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Всемирный день Земли	3-7 лет	Апрель	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели

День Победы	3-7 лет	Май	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Международный день семьи	3-7 лет	Май	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Международный день защиты детей	3-7 лет	Июнь	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
День России	3-7 лет	Июнь	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
День семьи, любви и верности	3-7 лет	Июль	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
День физкультурника	3-7 лет	Август	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
День государственного флага Российской Федерации	3-7 лет	Август	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Фольклорные мероприятия			
Осенняя ярмарка	3-7 лет	Сентябрь	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
День рождения Деда Мороза	3-7 лет	Ноябрь	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Рождество Христово	3-7 лет	Январь	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Колядки	3-7 лет	Январь	Муз. руководитель, воспитатели
Масленица	3-7 лет	Март	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Пасха	3-7 лет	Апрель	Муз. руководитель, воспитатели
День Ивана Купалы	3-7 лет	Июль	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Международный день коренных народов	3-7 лет	Август	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Яблочный Спас	3-7 лет	Август	Муз. руководитель, воспитатели
Образовательные события			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода ЧС)	3-7 лет	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели

День окончания Второй мировой войны (1945 год)	5-7 лет	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
День солидарности в борьбе с терроризмом	5-7 лет	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
210 лет со дня Бородинского сражения	5-7 лет	Сентябрь	Воспитатели
165 лет со дня рождения русского ученого, писателя К.Э.Циолковского	5-7 лет	Сентябрь	Воспитатели
Неделя безопасности дорожного движения	3-7 лет	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
День работника дошкольного образования	3-7 лет	Сентябрь	Воспитатели
Международный день пожилых людей	5-7 лет	Октябрь	Воспитатели
День защиты животных	3-7 лет	Октябрь	Воспитатели
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	3-7 лет	Октябрь	Воспитатели
Международный день учителя	4-7 лет	Октябрь	Воспитатели
День отца	3-7 лет	Октябрь	Воспитатели
День Государственного герба Российской Федерации	4-7 лет	Ноябрь	Воспитатели
День неизвестного солдата	4-7 лет	Декабрь	Воспитатели
Международный день инвалидов	4-7 лет	Декабрь	Воспитатели
День добровольца (волонтера) России	4-7 лет	Декабрь	Воспитатели
День Героев Отечества	4-7 лет	Декабрь	Воспитатели
День конституции Российской Федерации	4-7 лет	Декабрь	Воспитатели
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	5-7 лет	Январь	Воспитатели
День российской науки	4-7 лет	Февраль	Воспитатели
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	4-7 лет	Февраль	Воспитатели
Международный день родного языка	4-7 лет	Февраль	Логопеды, воспитатели
200 лет со дня рождения К.Д.Ушинского	3-7 лет	Март	Воспитатели
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)	3-7 лет	Март	Ст. воспитатель, воспитатели

День создания отрядов юных инспекторов движения (ЮИД)	5-7 лет	Март	Воспитатели
День воссоединения Крыма и России	5-7 лет	Март	Воспитатели
Всемирный день театра	3-7 лет	Март	Воспитатели
Гагаринский урок «Космос – это мы»	4-7 лет	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
Праздник Весны и Труда	4-7 лет	Май	Воспитатели
День славянской письменности и культуры	4-7 лет	Май	Воспитатели
День эколога	4-7 лет	Июнь	Воспитатели
День русского языка	5-7 лет	Июнь	Воспитатели, учителя-логопеды
День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны	5-7 лет	Июнь	Воспитатели
День семьи, любви и верности	4-7 лет	Июль	Воспитатели
День воинской славы России	4-7 лет	Август	Воспитатели
День Российского кино	5-7 лет	Август	Воспитатели

IV. Организация предметно-развивающей среды

4.1. Развитие материальной базы для обеспечения образовательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО.	Август	Нач. хоз. отдела Зам. зав. по ВМР	
2	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО.	Май	Заместитель заведующего по ВМР	
3	Обеспечение соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО. (Приобретение пособий, оборудования)	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
4	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
5	Оснащение методического кабинета и групп пособиями: для коррекционно-диагностической работы по речевым нарушениям, развитию психических процессов и развитию связной речи (пособия, дидактические игры, методическая литература)	в течение года	Нач. хоз. отдела зам. зав. по ВМР	
6	Пополнение логопедических уголков новыми дидактическими материалами по формированию звукопроизношения у детей-	Август-сентябрь	Нач. хоз. отдела Зам. зав. по ВМР Воспитатели	

	логопатов.		Учителя-логопеды	
7	Пополнение атрибутов для сюжетно-ролевых игр	в течение года	Нач. хоз. отдела Зам. зав. по ВМР Воспитатели	
8	Пополнение РППС современными коррекционно-развивающими пособиями и играми по всем разделам программы.	в течение года	Нач. хоз. отдела Зам. зав. по ВМР Воспитатели	

V. Руководство и контроль

5.1. Тематические и фронтальные проверки

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
1	Тематическая проверка «Состояние информационного обеспечения родителей (законных представителей) (информационная наполняемость приемных в групповых помещениях)	Ноябрь 2023	Зам. зав по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Некрасова С.В. Горбунова С.Г.	
2	Тематическая проверка «Создание условий на прогулочных участках МБДОУ» (зимний период)	Декабрь 2023	Зам. зав по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Некрасова С.В. Горбунова С.Г.	
3	Тематическая проверка «Создание условий на прогулочных участках МБДОУ» (летний период)	Июнь 2024	Зам. зав по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старшие воспитатели Некрасова С.В. Горбунова С.Г.	
3	Фронтальная проверка в подготовительной к школе группе № 4 (речевое заключение: ОНР), № 3 (речевое заключение: ОНР) «Качество подготовки воспитанников с речевыми заключениями к обучению в школе»	Февраль 2024	Зам. зав по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
4	Фронтальная проверка в подготовительной к школе группе № 16 (2 корпус) «Качество подготовки воспитанников к обучению в школе», № 11 (речевое заключение: ОНР) «Качество подготовки воспитанников с речевыми заключениями к обучению в школе»	Февраль 2024	Зам. зав по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А.	
5	Фронтальная проверка в подготовительной к школе группе № 21 (3 корпус) «Качество подготовки воспитанников к обучению в школе»	Февраль 2024	Старший воспитатель Горбунова С.Г.	

5.2. Длительные наблюдения

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация коррекционно-педагогического процесса с целью развития ребенка и определения оптимального уровня знаний, умений и навыков	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель	

			Горбунова С.Г.	
2	Реализация вариативных форм оказания коррекционной помощи детям специалистами	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
3	Обеспечение благоприятного психологического климата в МБДОУ	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
5.	Наблюдение и контроль за реализацией образовательных и коррекционно-развивающих задач	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
6.	Наблюдение и контроль за реализацией годовых задач	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
7.	Наблюдение и контроль качества присмотра и ухода за детьми на группах раннего возраста	в течение года	Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	

5.3. Целевые наблюдения
(к методическим мероприятиям по выявлению педагогического опыта,
оказание помощи педагогам)

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Наблюдение за осуществлением комплексного подхода к коррекционно-педагогической работе воспитателями и специалистами	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
2	Проведение педагогической диагностики педагогических наблюдений.	сентябрь, декабрь, май	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	

3	Процесс адаптации вновь пришедших детей	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
4	Дифференцированный, индивидуальный подход в процессе коррекционной работы	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
5	Речевое общение педагогов и обслуживающего персонала с детьми	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
6	Комплексный подход к проведению занятий.	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
7	Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды для коррекционно-педагогического процесса с целью всестороннего развития ребенка	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
8	Игровая деятельность детей в режиме дня.	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
9	Использование разнообразных форм в работе с родителями, направленных на рост и развитие ребенка	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.	
10	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
11	Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
12	Сформированность у детей навыков самообслуживания.	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В.Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
13	Анализ адаптации детей раннего возраста	в течение года	Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е.А.	
14	Наблюдение за осуществлением комплексного подхода к коррекционно-педагогической	в течение года	Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В.	

	работе воспитателями и специалистами		Старший воспитатель Паршутова Е.А. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
15	Проведение педагогической диагностики педагогических наблюдений.	сентябрь, декабрь, май	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
16	Использование разнообразных форм в работе с родителями, направленных на рост, развитие и оздоровление ЧБД	в течение года	Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
17	Закаливающие процедуры в режиме дня	в течение года	Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
18	Наблюдение за прогулками	в течение года	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В. Старший воспитатель Некрасова С.В. Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В. Старший воспитатель Паршутова Е. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	

5.4. Оперативный контроль

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выпол.
Мероприятия проводятся согласно циклограмме контрольной деятельности МБДОУ	в течение года	Заведующий МБДОУ Разбегаева Т.А., Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В., Зам. зав. по ВМР Чередова Н.В., Старшие воспитатели: Некрасова С.В., Паршутова Е.А., Горбунова С.Г.	

5.5. Организация аттестации педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 27»

Направление деятельности координатора с педагогическими работниками образовательной организации	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Уведомление педагогических работников об истечении срока действия квалификационных категорий в 2024-2025 учебном году.	До 31.05.2024	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Подготовка плана-графика проведения аттестации педагогических работников на 2024-2025 уч.год.	До 06.06.2024	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В.	
Организационно-методическое сопровождение аттестуемых педагогических работников в период подготовки к аттестации.	В течение года	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В.	

		Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Изучение нормативных документов по организации и проведению аттестации педагогических работников.	В течение года	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Консультация по заполнению формы заявления для прохождения аттестации.	В течение года	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Мониторинг профессиональной деятельности педагогических работников в межаттестационный период.	В течение года	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Проведение индивидуальных консультаций для педагогических работников по вопросам аттестации	По мере обращения	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Обсуждение вопросов аттестации педагогических работников на педсоветах, МО	2 раза в год	Заместитель заведующего по ВМР Автухова Р.В.	
Обновление информации на стенде «Аттестация педагогических работников»	регулярно	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Просмотры деятельности аттестуемых педагогических работников с целью определения степени их готовности к аттестации в целях установления первой или высшей квалификационной категории.	В течение года	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Обеспечение педагогических работников перечнем показателей и критериев для установления соответствующего уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям	В течение года	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Организация аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности	В течение года	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Проведение заседаний Аттестационной комиссии МБДОУ. Подготовка документов для проведения процедуры аттестации.	По мере обращения	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Оказание методической помощи педагогическим работникам в формировании аттестационного портфолио.	В течение года	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В.	

		Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Анализ работы по организации и проведению аттестации педагогических работников	До 31.05.2024	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	
Уведомление педагогических работников об истечении срока действия квалификационных категорий в 2024-2025 учебном году.	До 31.05.2024	Заместители заведующего по ВМР Автухова Р.В. Чередова Н.В. Старший воспитатель Горбунова С.Г.	

VI. Организация взаимодействия с семьей

6.1. План мероприятий с родителями

Месяц	Направление	Проводимые мероприятия	Ответственные
АВГУСТ	Здравствуй, детский сад!	Организация работы «Школы ответственного родительства».	Зам. зав. по ВМР, старшие воспитатели, педагоги-психологи
		«Здравствуй, детский сад!» (знакомство вновь пришедших родителей и детей с условиями МБДОУ).	Зам. зав. по ВМР, старшие воспитатели, педагоги (специалисты) МБДОУ
		Изучение социального статуса семьи (сбор аналитических данных). Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством услуг МБДОУ»	Воспитатели, (специалисты) МБДОУ
		Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей.	Заведующий, зам. зав. по ВМР, педагоги (специалисты)
СЕНТЯБРЬ	Давайте знакомиться.	Общее родительское собрание: Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма. Презентация программы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников «Новому веку - здоровое поколение». Презентация рабочей программы воспитания МБДОУ «Детский сад № 27». Групповые родительские собрания: Особенности организации коррекционной воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми в новом учебном году. Презентация для родителей рабочей программы педагогов (специалистов) группы.	Зам. зав. по ВМР, старшие воспитатели, педагоги (специалисты) МБДОУ
		Знакомство с рабочей программой воспитания МБДОУ «Детский сад № 27».	Заведующий, зам. зав. по ВМР, старшие воспитатели, педагоги ДОУ
		Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми и детьми, вернувшимися из летних отпусков.	Воспитатели
		Обновление материалов родительского уголка – «Режим дня, сетка занятий», Консультации для родителей «Речевые нарушения дошкольников» (советы логопеда и воспитателя).	Воспитатели
		Индивидуальные консультации для родителей «Семейное воспитание детей с нарушениями речи».	Воспитатели, учителя-логопеды
		Изучения социального статуса семей воспитанников.	Заведующий,

			зам. зав. по ВМР, старшие воспитатели, педагоги ДОУ
		Анкетирование родителей по вопросу оказания дополнительных образовательных услуг в МБДОУ.	Зам. заведующего по ВМР педагоги ДОУ
ОКТАБРЬ	Начинаем учиться вместе!	Консультация для родителей (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Обновление материалов родительского уголка (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
НОЯБРЬ	Общение с детьми	Консультация для родителей (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Обновление материалов родительского уголка (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Совместная деятельность со взрослыми. Изготовление кормушек для птиц «Подкормим птиц зимой».	Воспитатели
		Оформление выставки детских работ «Портрет моей мамочки» (в группах). Оформление в группах праздничных газет, посвященных Дню матери.	Воспитатели
		Развлечения на группах, посвященные Дню матери.	Воспитатели
ДЕКАБРЬ	Игра – это серьезно!	Консультация для родителей (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Обновление материалов родительского уголка (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Новогодние утренники во всех возрастных группах.	Воспитатели, муз. руководитель
		Выставка литературы «Библиотечка семейного чтения» (по плану работы групп)	Воспитатели
		Выставка детско-родительского творчества «Эко-елка».	Воспитатели
ЯНВАРЬ	Мы успешны и талантливы	Консультация для родителей (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Обновление материалов родительского уголка (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Выставка детско-родительского творчества «Эко-поделка».	Воспитатели
		Родительские собрания (по плану работы с родителями на группе).	Воспитатели, специалисты
ФЕВРАЛЬ	Будущие защитники Отечества	Музыкально-физкультурное развлечение с родителями, посвященное Дню защитника Отечества.	Инструктор по ФК, муз. руководитель
		Консультация для родителей (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Обновление материалов родительского уголка (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
МАРТ	Наши замечательные мамы	Праздничные развлечения, посвященные Дню 8 Марта во всех группах.	Руководитель по ФК, муз. руководитель
		Тематическая выставка поделок «Почему у мамы руки золотые».	Воспитатели
		Консультация для родителей (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Обновление материалов родительского уголка (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Праздничные развлечения «Масленица».	Воспитатели, Муз. руководитель
АПРЕЛЬ	Весна идет, весне дорогу!	День Здоровья: музыкально-спортивный праздник на улице вместе с родителями «Проводы зимы».	Инструктор по ФК, муз. руководитель
		Консультация для родителей (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Обновление материалов родительского уголка (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты

		Анкетирование родителей с целью определения степени удовлетворенности качеством образовательных услуг МБДОУ»	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
МАЙ	Наши достижения и успехи	Итоговое общее родительское собрание «Наши достижения: результаты совместной работы за год. Организация летнего отдыха детей».	Заведующий, зам.зав. по ВМР
		Итоговые групповые родительские собрания «Как повзрослели и чему научились наши дети за год».	Воспитатели
		«До свидания, детский сад!» - праздничный утренник, посвященный выпуску детей подготовительной к школе группы.	Муз. руководитель, воспитатели
		Консультация для родителей (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Обновление материалов родительского уголка (по плану работы с родителями на группах).	Воспитатели, специалисты
		Озеленение и благоустройство участков и территории совместно с родителями.	Воспитатели

VII. Совместная работа с общественными организациями (сетевыми партнерами)

7.1. План работы с МБУ «Центральная детская библиотека»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Заключение Договора о сотрудничестве, составление Плана совместной работы, перспективного Плана посещений МБДОУ	Август 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В.	
2	Экскурсия детей в ЦДБ с последующей записью детей в библиотеку	Сентябрь 2023	Зам.зав. по ВМР Старшие воспитатели	
3	Проведение познавательных занятий в ЦДБ (по плану библиотеки)	2 неделя месяца	Воспитатели групп	
4	Проведение познавательных занятий в МБДОУ сотрудниками ЦДБ (по плану библиотеки)	1-3 неделя месяца	Воспитатели групп	
5	Организация выставки рисунков детей, литературные викторины, изготовление персонажей прочитанных произведений для различных видов театра	в течение года (по плану воспитателей)	Воспитатели групп	

7.2. План работы с Северским театром для детей и юношества

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Заключение Договора о сотрудничестве, составление Плана совместной работы, перспективного Плана просмотра спектаклей.	Август 2023	Зам. зав. по ВМР Автухова Р.В.	
2	Составление совместного плана посещения спектаклей, представлений в МБУ «Северский театр для детей и юношества»	Август 2023	Заместители заведующего по ВМР, педагог-организатор театра	
3	Беседы с детьми о театре	В течение года	Воспитатели	
4	Организация выставок детских работ по тематике спектаклей. Посещение детьми театра, обсуждение просмотренных спектаклей.	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	
5	Беседы и консультации с родителями (законными представителями) о роли театра в нравственном, патриотическом,	В течение года	Воспитатели и родители	

	эстетическом воспитании детей.			
6	Организация игр-драматизаций в детском саду после посещения спектаклей в театре.	Ежемесячно	Воспитатели	
7	Приглашение актеров театра в детский сад на «Уроки театрального искусства»	1 раз в год	Воспитатели, актеры театра	
8	Семейный конкурс «Лучшая поделка о театре»	По плану театра	Заместитель заведующего по ВМР	
9	Экскурсия в театр	1 раз в год	Педагог-организатор театра	

7.3. План работы с ОГИБДД УМВ России по ЗАТО Северск Томской области по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Назначении ответственного за работу по профилактике БДД в МБДОУ «Детский сад № 27»	Сентябрь	Заведующий	
2	Изучение ПДД с воспитанниками согласно плану работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (согласно рабочим программа педагогов)	в течение года	Воспитатели	
3	Неделя безопасности дорожного движения.	Сентябрь	Воспитатели	
4	Обновление содержания уголков по изучению правил дорожного движения в групповых помещениях	Сентябрь	Воспитатели	
5	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	в течение года	Воспитатели	
6	Участие в городских мероприятиях по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	в течение года	Заместители заведующего по ВМР, воспитатели	
7	Встреча с работниками ОГИБДД УМВД России по ЗАТО Северск	Сентябрь, май	Заместители заведующего по ВМР, инспектор ГИБДД	
8	Родительское собрание с участием инспектора ОГИБДД	Сентябрь, май	Воспитатели, инспектор ГИБДД	
9	Пополнение перечня методической литературы по ПДД	в течение года	Заместители заведующего по ВМР	
12	Анализ состояния работы по организации обучения воспитанников БДД	Май	Заместители заведующего по ВМР	

7.4. План работы с ФГКУ СУ ФПС №8 МЧС России

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Приглашение инспектора ОПО-8 на совместные мероприятия с детьми, родителями и сотрудниками	в течение года	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	
2	Обновление и пополнение МК МБДОУ пособиями по разделу «Пожарная безопасность» блока образовательной программы «Основы безопасности дошкольников»	в течение года	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	
3	Проведение в МБДОУ развлечений, занятий по «Правилам пожарной безопасности»	в течение года	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	

4	Посещение музея Пожарной охраны Северска	г.	в течение года	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	
---	--	----	----------------	--	--

7.5. План работы с воинской частью № 3478

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Посещение музея боевой славы	в течение года	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	
2	Экскурсия в воинскую часть	Февраль, май	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	
3	Приглашение военнослужащих на развлечения	в течение года	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	
4	Изготовление праздничной газеты с поздравлениями для военнослужащих ко Дню Защитника Отечества	Февраль	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	

7.6. План работы с Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Посещение мероприятий организуемых МАУ ДО «Детская школа искусств»	в течение года	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	
2	Экскурсия в МАУ ДО «Детская школа искусств»	в течение года	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	
3	Участие в творческих конкурсах, организуемых МАУ ДО «Детская школа искусств»	в течение года	Зам. зав. по ВМР Старшие воспитатели Воспитатели групп	

7.7. План работы с музеем города Северска

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
Старшая группа				
1	"Здравствуй, музей!". История возникновения музеев; знакомство с понятиями "экспонат", "экскурсия", "экспозиция"; музейная игра "О чем рассказывают экспонаты"	сентябрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
2	"Любимая игрушка прабабушки". Традиционная русская игрушка - глиняная, деревянная, соломенная, тряпичная; игрушечный промысел на Руси.	октябрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
3	"Что нам стоит дом построить?". Как строили наши предки, выбор материала и места для строительства; строительные инструменты, традиции строительства и новоселья.	ноябрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
4	"В гости к дедушке и бабушке". Предметы быта, домашняя утварь русских сибиряков; нравы и обычаи русского народа, связанные с домом, столом.	декабрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
5	"Празднование Рождества". Рождество - один из главных православных праздников.	январь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	

	Традиции празднования Рождества: колядки, святочные представления, гадания.			
6	"По одежке встречают". Изготовление ткани из льна, предметы русской одежды и их обрядовое значение, традиционные украшения ткани.	февраль	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
7	"Как хлеб на стол пришел". Приметы и обычаи, связанные с хлебом. Выпечка хлеба; крупа и каша.	март	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
8	"Сказки сибирского леса". Ханты - коренная народность Сибири; Медвежий праздник; лес - наше богатство.	апрель	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
Подготовительная к школе группа				
9	"Где живут экспонаты?". Экспонат и его роль в музее; работа отдела учета и хранения фондов; как стать юным музееведом.	сентябрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
10	"Мы - археологи". Организация и проведение раскопок; презентация археологических находок.	октябрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
11	"Как жили древние люди?". Занятия и образ жизни первобытных людей; древнее художественное творчество.	ноябрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
12	"Новый год". Традиции празднования Нового года на Руси; изготовление новогодних игрушек; новогодние игры и забавы наших бабушек и дедушек.	декабрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
13	"Святки". Подготовка к празднику, рождественский стол, подарки, торжественная церковная служба.	январь	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
14	"Масленица". Обрядовое значение блинов и заведение блинной опары; блины и выпечка; масленичные забавы.	февраль	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
15	"Самовар - дедушка русского стола". Праздник в русском доме; русское чаепитие и традиции гостеприимства.	март	Зам. зав. по ВМР воспитатели	
16	"Пасха". Пасха - любимый православный праздник; Вербное воскресенье, пасхальные традиции и забавы.	апрель	Зам. зав. по ВМР воспитатели	

VIII. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Подготовка к новому учебному году: - закупка спецодежды, посуды, моющих средств, мебели. - косметический ремонт групповых, кабинетов.	Июль - август	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н.	
2	Подготовка к зимнему отопительному сезону: утепление окон, балконов; разбор поливочной системы; заготовка песка для посыпки территории	Сентябрь - октябрь	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н.	
3	Очистка территории от сгораемого мусора, вывоз	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В.. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н.	
4	Перезарядка огнетушителей	Ноябрь - апрель	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н.	

5	Подготовка к новомуднему утренику: установка ёлки; мероприятия по обеспечению безопасности детей.	Декабрь	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
6	Подготовка к весеннему сезону: сброс снега с кровли зданий, сарая, веранд (вывоз снега с территории); уборка снега от цоколя здания, колодцев, приямков, надворных построек, МАФов.	Февраль - март	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
7	Отвод паводковых вод от здания, проездов	Март – апрель	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
8	Подготовка к летне-оздоровительному сезону: очистка территории от сгораемого мусора (вывоз мусора); обрезка деревьев, кустарников; ремонт и покраска МАФов, оборудования; обработка территории от клещей; подключение поливочной системы; завоз песка, земли.	Апрель- май	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
9	Озеленение территории: - посадка цветов на клумбах, рабатках; - работы на огороде.	Май- июнь	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
10	Обход здания, кабинетов, территории ДОУ. Отслеживание температурного режима. Выдача моющих средств Составление графиков работы сторожей Осмотр огнетушителей	Ежедневно Ежедневно Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
11	Составление сметы на 2022 год	Декабрь	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
12.	Проведение плановой эвакуации	Сентябрь Май	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
13	Списание «малоценки»	в течение года, по мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
14	Проведение годовой инвентаризации	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	
15	Проведение занятия с дежурным персоналом по пользованию огнетушителей Проведение планового инструктажа по соблюдению правил ПБ	По графику	Заместитель заведующего по АХР Другова С.В. Начальники хоз. отделов Бабенко С.С., Фефелова О.Н	

IX. План работы профсоюзной организации

№ п\п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Профсоборания: 1. Выборы председателя профкома	Сентябрь	Профгруппа	
2	Производственные совещания: 1. Состояние работы по повышению квалификации сотрудников 2. Состояние работы по охране труда и снижению заболеваемости сотрудников 3. Состояние воспитательной работы с детьми Стиль общения сотрудников с детьми	III квартал IV квартал I квартал	Профгруппа	

3	Профсоюзные собрания 1. Обсуждение плана работы 2. Контроль за соблюдением охраны труда 3. Утверждение графика отпусков 4. Анализ заболеваемости сотрудников (выявление причин)	Сентябрь Январь Октябрь-ноябрь Ноябрь-декабрь	Профгруппа Зам.профорга Профорг	
4	Коллективные мероприятия: 1. Чествование именинников и юбиляров 2. Организация вечеров отдыха 3. Организация спортивных мероприятий	В течение года	Культорг	
5	Работа с пенсионерами: 1. Организация «Дня пожилого человека», «Дня инвалида», «Дня Победы» 2. Участие в вечерах отдыха, спортивных мероприятиях 3. Своевременность уплаты членских взносов	В течение года	Профгруппа	

Х. Совершенствование размещения материалов на сайте МБДОУ

№ п\п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Назначение Администратора сайта, ответственных за информационное наполнение рубрик сайта	Сентябрь	Заведующий МБДОУ	
2	Самоанализ соответствия официального сайта МБДОУ требованиям нормативно-правовых актов РФ	Сентябрь, январь, май	Администратор сайта МБДОУ	
3	Проверка работоспособности и активности гиперссылок сайта	Еженедельно в течение учебного года	Ответственные за рубрики сайта МБДОУ	
4	Обновление содержания рубрик сайта по направлениям	По мере необходимости	Администратор сайта МБДОУ	
5	Работа с новостями (размещение новостей на официальный сайт МБДОУ)	2 раза в неделю	Администратор сайта МБДОУ	